

# strateški načrt

Knjižnice  
Mirana Jarca  
Novo mesto

---

2022–2026



KNJIŽNICA MIRANA JARCA  
NOVO MESTO





---

Pozitivna mnenja k Strateškemu načrtu Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto za obdobje 2022-2026:

- | Mestna občina Novo mesto, 20. 12. 2021
- | Svet zavoda, 9. 12. 2021
- | Strokovni svet zavoda, 6. 12. 2021

Na podlagi pozitivnih mnenj je kolegij direktorja sprejel Strateški načrt Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto za obdobje 2022-2026.

# kazalo

<b>Uvod</b>	<b>6</b>
<b>Povzetek strateških ciljev</b>	<b>7</b>
<b>Ključni kazalniki uspešnosti</b>	<b>11</b>
<b>Izhodišča</b>	<b>14</b>
<b>Pravne podlage delovanja in zakonodaja</b>	<b>16</b>
<b>Strateška določila</b>	<b>17</b>
<b>Strateški cilji</b>	
01. knjižnična zbirka	19
02. knjižnična mreža	25
03. knjižnične storitve	31
04. knjižnične naloge	40
05. knjižnično okolje	47
06. knjižnični dialog	53
<b>Tabelni pregled strateških ciljev</b>	<b>59</b>

# uvod

---

Strateški načrt knjižnice 2022–2026 predstavlja presek njenih organizacijskih zmožnosti, internih analiz zunanjega okolja in uporabnikov knjižnice, strateških dokumentov lokalnih skupnosti, v katerih deluje, nacionalnih dokumentov, raziskav in strategij, priporočil mednarodnih knjižničnih združenj ter knjižničnih in splošnih svetovnih trendov.

Temelj naslednje strateške petletke knjižnice je strateška izjava:

*»Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto na osnovi navdihujoče organizacijske kulture in ugledne organizacijske identitete vodi dialog z deležniki, katerega rezultat so visoko kakovostne knjižnične storitve, ki naslavljajo resnične dolgoročne potrebe prebivalcev lokalne skupnosti v prostoru in času.«*

Strateški cilji, ki si jih na podlagi strateške izjave, dejavnikov razvoja in izhodišč zastavlja knjižnica, so v dokumentu razdeljeni na 6 strateških področij: knjižnična zbirka, knjižnična mreža, knjižnične storitve, knjižnične naloge, knjižnično okolje in knjižnični dialog. Posamezni cilj pa se nato deli na ukrepe, s katerimi bo knjižnica dosegla zastavljeni cilj, ter na kazalnike in odgovorne nosilce ukrepa.

Knjižnične vloge, ki jih knjižnica v skladu z aktualnimi priporočili in standardi smiselno pripenja strateškim ciljem, narekujejo knjižnici prevzemanje večje odgovornosti za razvoj lokalne skupnosti. Tako so izbrane vloge za naslednjih pet let: razvoj predbralne pismenosti, bralna kultura in bralna pismenost otrok, bralna kultura in bralna pismenost mladostnikov, bralna kultura in bralna pismenost odraslih, informacijsko in računalniško opismenjevanje, vključevanje v družbo in domoznanska dejavnost.

Trije najbolj ključni kazalniki uspešnosti prihajajočega strateškega obdobja so dokončanje obnove matične ustanove ter povečanje letnega števila aktivnih uporabnikov in letnega obiska celotne knjižnične mreže novomeške knjižnice. Dokument določa tudi najbolj ključne kazalnike posameznega strateškega področja.

Ob sprejetju strateškega načrta se je knjižnica zavezala, da bo zastavljene ukrepe periodično prevajala v letne poslovne načrte knjižnice. Prav tako bo knjižnica vsako leto izvedla vrednotenje ukrepov in doseganje strateških ciljev ter jih po potrebi dopolnila.

# povzetek strateških ciljev

---

## 01 | knjižnična zbirka

### **Cilj 1:** Povečati raznovrstnost knjižnične zbirke

Ukrep 1.1 Povečati izbor neknjižnega gradiva (2023)

### **Cilj 2:** Izboljšati aktualnost in aktivnost knjižnične zbirke

Ukrep 2.1 Povečati letni odpis gradiva (2022)

Ukrep 2.2 Izboljšati prilagajanje knjižnične zbirke lokalni skupnosti tudi v krajevnih knjižnicah (2024)

### **Cilj 3:** Povečati dostopnost knjižnične zbirke

Ukrep 3.1 Izboljšati prilagajanje števila izvodov gradiva glede na trenutne potrebe (2022)

Ukrep 3.2 Vnesti gradivo v skladišču »-2« v vzajemni katalog (2026)

Ukrep 3.3 Opremiti gradivo v krajevnih knjižnicah z RFID tehnologijo (2026)

### **Cilj 4:** Izboljšati upravljanje knjižnične zbirke

Ukrep 4.1 Sprejeti dokument o oblikovanju in upravljanju knjižnične zbirke (2022)

Ukrep 4.2 Graditi in upravljati knjižnično zbirko v sozvočju s knjižničnimi vlogami (2024)

## 02 | knjižnična mreža

### **Cilj 1:** Dokončati obnovo matične ustanove

Ukrep 1.1 V sodelovanju z ustanoviteljem in pridobitvijo zunanjega financiranja dokončati obnovo še zadnje, prvotne knjižnične stavbe (2026)

### **Cilj 2:** Avtomatizirati in digitalizirati knjižnično mrežo

Ukrep 2.1 Posodobiti člansko izkaznico z aplikacijo pametne mestne kartice (2022)

Ukrep 2.2 Vzpostaviti samopostrežne točke v matični ustanovi (2024)

Ukrep 2.3 Vzpostaviti mrežo pametnih izposojevališč (2026)

**Cilj 3:** Povečati univerzalno dostopnost knjižnične mreže  
Ukrep 3.1 Urediti prostore matične knjižnice po načelih univerzalne dostopnosti (2026)

**Cilj 4:** Ustreznejše umestiti krajevne knjižnice v prostor  
Ukrep 4.1 Ustreznejše umestiti krajevno knjižnico v Občini Žužemberk (2026)  
Ukrep 4.2 Ustreznejše umestiti krajevno knjižnico v Občini Dolenjske Toplice (2026)

## 03

### knjižnične storitve

**Cilj 1:** Vzpostaviti merjenje vpliva knjižnice in zadovoljstva uporabnikov  
Ukrep 1.1 Razviti sodobno metodo trajnega merjenja vpliva knjižnice in zadovoljstva uporabnikov (2022)

**Cilj 2:** Razviti nove knjižnične storitve za razvoj družinske pismenosti  
Ukrep 2.1 Urediti mestno igralnico (2022)  
Ukrep 2.2 Vzpostaviti projekt osveščanja o uporabi zaslonov pri otrocih in mladostnikih (2022)  
Ukrep 2.3 Vzpostaviti projekt medgeneracijskega družinskega branja (2023)

**Cilj 3:** Razviti nove knjižnične storitve za razvoj bralne kulture in bralne pismenosti mladostnikov  
Ukrep 3.1 Vzpostaviti nove knjižnične storitve in obknjižnične projekte za razvoj bralne kulture in bralne pismenosti mladostnikov (2024)

**Cilj 4:** Razviti nove knjižnične storitve za razvoj bralne kulture in bralne pismenosti odraslih  
Ukrep 4.1 Vzpostaviti spletni bralni klub (2022)  
Ukrep 4.2 Vzpostaviti izposajo e-bralnikov v bolnišnici (2023)

**Cilj 5:** Razviti nove knjižnične storitve v podporo informacijski pismenosti vseh ciljnih skupin  
Ukrep 5.1 Vzpostaviti trajen projekt učenja vrednotenja virov in informacij (2022)

**Cilj 6:** Razviti nove knjižnične storitve za boljše vključevanje v družbo  
Ukrep 6.1 Vzpostaviti nove knjižnične storitve in obknjižnične projekte za vključevanje seniorjev (2022)  
Ukrep 6.2 Vzpostaviti nove knjižnične storitve in obknjižnične projekte za vključevanje etničnih skupin (2023)  
Ukrep 6.3 Vzpostaviti nove knjižnične storitve in obknjižnične projekte za vključevanje drugih ranljivih skupin (2024)



# 04

## knjižnične naloge

- Cilj 1:** **Nadaljevati z razvojem območnosti ter nadgraditi obstoječe skupne projekte**  
Ukrep 1.1 Povečati dostopnost regijsko pomembnih domoznanskih vsebin in gradiva ter krepitev domoznanske dejavnosti in njene prepoznavnosti med prebivalci (2023)
- Cilj 2:** **Razviti vrednotenje domoznanske zbirke**  
Ukrep 2.1 Oblikovati kriterije in metodologijo za vrednotenje gradiva domoznanske zbirke (2024)
- Cilj 3:** **Organizirati Domfest**  
Ukrep 3.1 Ob 80-letnici knjižnice organizirati Domfest, festival domoznanstva (2026)
- Cilj 4:** **Oblikovati stalne skupine otrok Slovencev v zamejstvu**  
Ukrep 4.1 V sodelovanju z Mestno knjižnico "Ivan Goran Kovačič" iz Karlovca oblikovati stalne skupine otrok Slovencev v zamejstvu, ki živijo v Karlovški županiji (2024)
- Cilj 5:** **Vzpostaviti kompetenčni center za posebne oblike uporabnikov splošnih knjižnic**  
Ukrep 5.1 Razviti smernice in kompetenčni model knjižničarja za delo s seniorji v splošnih knjižnicah (2023)  
Ukrep 5.2 Pridobitev statusa kompetenčnega knjižničnega centra (2025)

# 05

## knjižnično okolje

- Cilj 1:** **Posodobiti organizacijsko kulturo**  
Ukrep 1.1 Določiti želeno in posodobiti zatečeno organizacijsko kulturo (2023)
- Cilj 2:** **Posodobiti organizacijsko strukturo**  
Ukrep 2.1 Sprememba notranje organizacijske strukture (2022)  
Ukrep 2.2 Odpreti novo delovno mesto za nadomeščanja v krajevnih knjižnicah in za polni delovni čas zaposliti sodelavki v krajevnih knjižnicah Dvor in Straža (2024)
- Cilj 3:** **Dvigniti medsebojno povezanost knjižničnega osebja**  
Ukrep 3.1 Aktivno dvigovati medsebojno povezanost zaposlenih, ki delajo hibridno ali od doma (2022)
- Cilj 4:** **Razviti kompetenčne modele za najbolj tipične skupine knjižničnega osebja**  
Ukrep 4.1 Določitev ključnih kompetenc za najbolj zastopana vsebinska področja (2024)

- Cilj 5:** Razširiti promocijo zdravja na delovnem mestu  
Ukrep 5.1 Razširiti obstoječe in vzpostaviti nove aktivnosti za promocijo zdravja na delovnem mestu (2023)

## 06

### knjižnični dialog

- Cilj 1:** Aktivno upravljati z identiteto in znamko knjižnice  
Ukrep 1.1 Razviti posodobljeno identiteto in znamko knjižnice (2022)  
Ukrep 1.2 Vzpostaviti sinergično integrirano tržno komuniciranja (2023)
- Cilj 2:** Slediti načelom trajnostnega razvoja  
Ukrep 2.1 Predstaviti načela zelene knjižnice v Parku Rastoče knjige (2023)  
Ukrep 2.2 Sprejeti dokument o zeleni knjižnici in trajnostnem razvoju knjižnice (2024)
- Cilj 3:** Razširiti nabor partnerstev za razvoj različnih pismenosti  
Ukrep 3.1 Vzpostaviti partnerstva za družinsko pismenost (2022)  
Ukrep 3.2 Vzpostaviti partnerstva za informacijsko pismenost (2022)
- Cilj 4:** Povezovati kulturno ustvarjalnost v lokalni skupnosti  
Ukrep 4.1 Vzpostaviti projekt Novomeška kulturna značka (2023)  
Ukrep 4.2 Koordinirati tematsko leto (2026)
- Cilj 5:** Dodati nove možnosti članstva v knjižnici  
Ukrep 5.1 Vzpostaviti družinsko članarino, s strani delodajalcev subvencionirano članarino in članarino za storitve na daljavo (2023)

# ključni kazalniki uspešnosti

Vsi ukrepi strateških ciljev imajo poleg opisa, pričakovanih učinkov, časovnice in odgovornosti za izvedbo navedene tudi kazalnike uspešnosti izvedbe ukrepa. Kazalniki so podani v obliki začetnega stanja oziroma začetnih vrednosti in ciljnih, končnih vrednosti.

Ključni kazalniki uspešnosti so selektivno izbrani kazalniki za merjenje izvedbe zastavljenih ciljev in ukrepov ter merijo generalno uspešnost strateškega načrta.

## Trije najbolj ključni kazalniki uspešnosti mandata 2022–2026.

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
dokončana obnova matične ustanove	0	1
letno število aktivnih uporabnikov	13.600	15.000
letni obisk v celotni knjižnični mreži	175.000	200.000

## Ključni kazalniki uspešnosti in stanja knjižnične zbirke.

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
letno število transakcij v celotni knjižnični mreži	1.030.000	1.190.000
obrat gradiva	1,4	1,6
stopnja letnega odpisa gradiva	2,4 %	4 %

## Ključni kazalniki uspešnosti in stanja knjižnične mreže.

---

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
število pametnih omar za 24-urno izposajo v javni knjižnični mreži	1	8
število samopostrežnih točk	0	1
posodobitev članske izkaznice	0	1

## Ključni kazalniki uspešnosti in stanja knjižničnih storitev.

---

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
trajno merjenje vpliva	0	1
število novih projektov za razvoj družinske pismenosti	0	3
število trajnih projektov osveščanja o uporabi zaslonov	0	1
število projektov, namenjenih vrednotenju virov in informacij	0	1
odstotek predšolskih in šolskih otrok v celotnem članstvu knjižnične mreže	10 %	15 %
število novih projektov za razvoj bralne kulture in bralne pismenosti mladostnikov	0	2
odstotek mladostnikov v celotnem članstvu knjižnične mreže	10 %	15 %

## Ključni kazalniki uspešnosti in stanja knjižničnih nalog.

---

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
status kompetenčnega centra	0	1

## Ključni kazalniki uspešnosti in stanja knjižničnega okolja.

---

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
sprejet dokument upravljanja z organizacijsko kulturo	0	1
določena politika odnosa in vedenja knjižničnega osebja do uporabnikov	0	1

## Ključni kazalniki uspešnosti in stanja knjižničnega dialoga.

---

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
število novih partnerstev	1	4

# izhodišča

---

Delovna skupina za pripravo strateškega načrta KMJ 2022–2026 je pri zastavljanju srednjeročnih ciljev izhajala iz organizacijskih zmožnosti knjižnice, internih analiz zunanjega okolja in uporabnikov knjižnice, strateških dokumentov lokalnih skupnosti, v katerih deluje, nacionalnih dokumentov, raziskav in strategij, priporočil mednarodnih knjižničnih združenj ter knjižničnih in splošnih svetovnih trendov.

## **Najpomembnejši dokumenti, na osnovi katerih je delovna skupina pripravljala vsebino (po abecednem redu):**

- | Agenda za trajnostni razvoj 2030
- | Ameriško združenje knjižničarjev ALA - trendi
- | Analiza notranjega in zunanjega okolja Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto 2021
- | Izhodišča za oblikovanje dokumenta Strategija razvoja splošnih knjižnic za obdobje 2022–2026
- | Mednarodna zveza bibliotekarskih združenj in ustanov IFLA - trendi
- | PricewaterhouseCoopers megatrendi 2021
- | Raziskava med člani, uporabniki in neuporabniki Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto 2020
- | Raziskava med člani, uporabniki in neuporabniki slovenskih splošnih knjižnic 2020
- | Statistični podatki BibSiSt o delovanju osrednjih območnih knjižnic v obdobju 2015–2020
- | Strategija Mestne občine Novo mesto za mlade 2021–2030
- | Strategija razvoja kulture v Mestni občini Novo mesto 2021–2030 (delovni dokument)
- | Strategija razvoja Novo mesto 2030
- | Strateški načrt Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto 2014–2020
- | Strateške usmeritve na področju IKT v splošnih knjižnicah za obdobje 2019–2028
- | Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice za obdobje 2018–2028
- | Trajnostna urbana strategija Novo mesto 2030

(vsi dokumenti so dosegljivi na [www.kmj.si/strategija](http://www.kmj.si/strategija))

Najpomembnejši dejavniki in izhodišča, ki bodo vplivali na delovanje knjižnice v naslednjih petih letih:

### **Družbeni dejavniki in izhodišča**

- | dolgoživa družba in vedno večji delež seniorjev v populaciji
- | digitalni domorodci in prepletenost njihovih življenj s tehnologijo
- | pozna stanovanjska osamosvojitve mladih odraslih
- | vse krajša povprečna stopnja pozornosti in trend krajših branj
- | anonimen sovražni govor, lažne novice in nepreverjeni viri informacij

### **Ekonomski dejavniki in izhodišča**

- | vse večja uporaba sodelovalnih platform in delitvenega gospodarstva
- | vse bolj razširjena naročniška razmerja za blago in storitve
- | učinkovitost igrifikacije in nagrajevanja uporabnikov skozi žetoniranje
- | velik vpliv peščice večjih zaposlovalcev na prebivalce lokalnih skupnosti
- | neizkoriščen potencial medpanožnega povezovanja v kulturi

### **Izobraževalni dejavniki in izhodišča**

- | pomen vseživljenjskega učenja za posameznikovo in družbeno konkurenčnost

### **Tehnološki dejavniki in izhodišča**

- | pametna mesta in internet stvari
- | umetna inteligenca in digitalizacija storitev
- | industrija 4.0

### **Ekološki dejavniki**

- | pomen trajnostnega razvoja in osveščenost uporabnikov
- | klimatske spremembe in osveščenost uporabnikov

### **Notranji dejavniki**

- | nedokončana matična enota
- | neugodna lokacija določenih krajevnih knjižnic
- | visoka povprečna starost knjižničnega osebja in visoka stopnja upokojevanja
- | najbolj uporabljana storitev je izposoja knjižničnega gradiva (leposlovja, sledi strokovno in študijsko gradivo)
- | povečano zanimanje lokalnega okolja za zgodovino domačega kraja

# pravne podlage delovanja in zakonodaja

## Državni pravni okvir

Zakon o knjižničarstvu (ZKnj-1)

(Uradni list RS, št. 87/01, z vsemi spremembami in dopolnitvami)

Pravilnik o pogojih izvajanja knjižnične dejavnosti kot javne službe

(Uradni list RS, št. 73/03, z vsemi spremembami in dopolnitvami)

Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice za obdobje 2018–2028 (2018)

Uredba o osnovnih storitvah knjižnic

(Uradni list RS, št. 29/03)

Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic

(Uradni list RS, št. 19/03)

Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah

(Uradni list RS, št. 88/03)

Pravilnik o razvidu knjižnic

(Uradni list RS, št. 105/03)

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK)

(Uradni list RS, št. 77/07, z vsemi spremembami in dopolnitvami)

## Lokalni pravni okvir

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto

(Uradni list RS, št. 3/04, z vsemi spremembami in dopolnitvami)

## Knjižnični pravni okvir

Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto (2020)

(vse pravne podlage in zakonodaja so dosegljivi na [www.kmj.si/zakonodaja](http://www.kmj.si/zakonodaja))



# strateška določila

## Domena

Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto je ena od desetih osrednjih območnih knjižnic v Sloveniji in izvaja knjižnično dejavnost kot javno službo na območju občin Novo mesto, Dolenjske Toplice, Straža, Šentjernej, Škocjan, Šmarješke Toplice in Žužemberk. Knjižnično mrežo poleg matične ustanove v centru Novega mesta dopolnjuje še 5 krajevnih knjižnic ter bibliobus. Konec leta je knjižnično območje štelo 66.000 potencialnih uporabnikov. Ob zapisanem knjižnica opravlja tudi knjižnično dejavnost obmejnega območja za Slovence v zamejstvu. V javnem zavodu je bilo konec leta 2020 zaposlenih 45 delavcev.

## Strateška izjava

Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto na osnovi navdihujoče organizacijske kulture in ugledne organizacijske identitete vodi dialog z deležniki, katerega rezultat so visoko kakovostne knjižnične storitve, ki naslavljajo resnične dolgoročne potrebe prebivalcev lokalne skupnosti v prostoru in času.

Na trdni osnovi najbolj pričakovane in najbolj uporabljene knjižnične storitve – izposoja knjižničnega gradiva – razvijamo inovativne storitve, ki zadovoljujejo razvojne družbene cilje lokalne skupnosti.

## Poslanstvo

Širimo obzorja, domišljijo in poglede na svet.

Naše temeljno poslanstvo je celostno upravljanje informacij, s katerimi ljudem širimo obzorja, domišljijo in poglede na svet. Uresničujemo ga z upravljanjem naših knjižničnih zbirk, z izvajanjem informacijske referenčne pomoči uporabnikom, z varovanjem knjižničnega gradiva, ki je kulturni spomenik, z organizacijo obknjižničnega programa ter z deležniškim partnerstvi. Naše delovanje temelji na načelih trajnostnega razvoja, inkluzije in deležniškega dialoga.

## Vizija 2026

Utrjevali bomo svojo vlogo pri razvoju lokalne skupnosti in njenih potencialov. V zasledovanju odličnosti bomo naše knjižnične storitve in zbirke načrtovali v proaktivnem dialogu z deležniki, svoj vpliv na razvoj lokalnega okolja in posameznika pa bomo ugotavljali s sodobnimi metodami. Postali bomo vodja tehnološke preobrazbe splošnih knjižnic in vzor vpetosti knjižnice v lokalno okolje. Medsebojno povezani zaposleni bomo prvi zagovorniki in glasniki knjižnice.

## Vrednote

odličnost, strokovnost, kredibilnost, ustrežljivost, dialog in dostopnost.

# strateški cilji

## 01 | knjižnična zbirka

Temelj najbolj pričakovane in najbolj uporabljene knjižnične storitve – izposoja knjižničnega gradiva – je knjižnična zbirka. Konec lanskega leta je knjižnična zbirka Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto obsegala 508.000 enot gradiva, od katerega je bila velika večina oziroma 95 % knjižnega gradiva (knjige, brošure, serijske publikacije in drugo) in 5 % neknjižnega gradiva (AV, e-gradiva in drugo).

V skupni vzajemni katalog slovenskih knjižnic je vnešeno 431.000 enot ali 85 % celotne zbirke. Tri četrtine celotne knjižnične zbirke se nahaja v matični ustanovi v Novem mestu, povprečna krajevna knjižnica pa obsega 15.800 enot gradiva. V novomeški enoti je zbranih še 13.000 enot v katalog vpisanega in 90.000 enot neobdelanega domoznanskega gradiva. Od aprila letošnjega leta ima knjižnica v zbirki tudi avtohtona semena v okviru knjižnice semen.

Letni prirast gradiva v zadnjih petih letih je bil v povprečju 12.770 enot letno oziroma 2,5 % celotne zbirke. Letni odpis gradiva v enakem obdobju je bil v povprečju nekoliko manjši in je znašal 2,4 % celotne zbirke ali 12.070 enot letno. Obrat knjižnične zbirke je v zadnjih letih ostajal na podobni ravni 1,5 % z izjemo epidemičnega leta 2020, ko je padel na vsega skupaj 1,2 %.

## cilji področja

---

**01** | Povečati raznovrstnost knjižnične zbirke

**03** | Povečati dostopnost knjižnične zbirke

**02** | Izboljšati aktualnost in aktivnost knjižnične zbirke

**04** | Izboljšati upravljanje knjižnične zbirke

### ukrep 1.1

#### Povečati izbor neknjižnega gradiva

##### opis ukrepa

Uporabnikom ponuditi širši nabor neknjižnega gradiva, tako po formatu (fizični viri, spletni viri) kot tudi po predmetnosti (knjižno, neknjižno) gradiva in s tem vse bolj graditi hibridno knjižnično zbirko.

##### učinki ukrepa

Večje število članov in aktivnih uporabnikov. Višja izposoja gradiva in večji obisk matične enote zaradi izposoje. Večji vpliv knjižnice na posameznika in lokalno skupnost.

##### časovnica

2023

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
razmerje med knjižnim in neknjižnim gradivom	95:5	90:10
letni obisk matične enote zaradi izposoje	110.000	130.000
letno število transakcij v matični ustanovi	600.000	720.000
letno število članov v matični ustanovi	11.000	13.000

##### odgovorni nosilci ukrepa

- Služba za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva,
- Služba za izposajo in delo z uporabniki.

### ukrep 2.1

#### Povečati letni odpis gradiva

##### opis ukrepa

Povečati odpis vsebinsko in formatno zastarelega, neaktualnega in poškodovanega gradiva.

##### učinki ukrepa

Večji obrat gradiva v prostem pristopu in boljša izraba knjižničnega prostora.

##### časovnica

2022

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
stopnja letnega odpisa gradiva	2,4 %	4 %
stopnja letnega obrata	1,4	1,6

##### odgovorni nosilci ukrepa

- Služba za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva,
- Služba za izposajo in delo z uporabniki.

### ukrep 2.2

#### Izboljšati prilagajanje knjižnične zbirke lokalni skupnosti tudi v krajevnih knjižnicah

Uporabnikom v krajevni knjižnici ponuditi bolj ciljan nabor knjižničnega gradiva, izhajajoč iz potreb prebivalcev in identitete lokalne skupnosti.

Večje število članov in aktivnih uporabnikov krajevnih knjižnic. Višja izposoja gradiva in večji obisk krajevnih knjižnic zaradi izposoje. Večji vpliv knjižnice na posameznika in lokalno skupnost.

2024

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
odstotek gradiva, ki je prilagojen posamezni krajevni knjižnici	5 %	10 %
letni obisk krajevnih enot zaradi izposoje	36.000	43.000
letno število transakcij v krajevnih enotah	330.000	390.000
število aktivnih članov v krajevnih enotah	3.300	3.800

- Služba za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva,
- Služba mreže krajevnih knjižnic.

### ukrep 3.1

**Izboljšati prilagajanje števila izvodov gradiva glede na trenutne potrebe**

#### opis ukrepa

Z avtomatiziranim in po kriterijih določenim stalnim spremljanjem povpraševanja po posameznem gradivu in pravočasnim zaznavanjem sprememb v potrebah uporabnikov doseči optimalno število izvodov posameznega gradiva.

#### učinki ukrepa

Krajše čakalne vrste za rezervirano gradivo. Višja izposoja gradiva in večji obisk matične enote zaradi izposoje.

#### časovnica

2022

#### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
obrat gradiva	1,4	1,6
letno število transakcij v celotni knjižnični mreži	1.030.000	1.190.000

#### odgovorni nosilci ukrepa

- | Služba za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva,
- | Služba za izposajo in delo z uporabniki.

### ukrep 3.2

**Vnesti gradivo v skladišču »-2« v vzajemni katalog**

Ponovno obdelati in vnesti v skupni vzajemni katalog slovenskih knjižnic gradivo, ki se nahaja v skladišču »-2«.

Boljši pregled uporabnika nad knjižnično zbirko. Boljša dostopnost knjižnične zbirke. Višja izposoja gradiva in večji obisk matične enote zaradi izposoje.

2026

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
odstotek gradiva v skladišču »-2« vpisan v vzajemni katalog	50 %	80 %

- | Služba za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva,
- | Služba za izposajo in delo z uporabniki.

## ukrep 3.3

---

### Opremiti gradivo v krajevnih knjižnicah z RFID tehnologijo

#### opis ukrepa

---

Zamenjati tehnologije črtnih kod z RFID za beleženja in vodenja evidenc knjižnične zbirke v krajevnih knjižnicah.

#### učinki ukrepa

---

Sodobnejši in hitrejši postopki izposoje ter vračanja gradiva, ki omogočajo nadgradnjo obstoječih knjižničnih storitev.

#### časovnica

---

2026

#### kazalniki ukrepa

---

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
število krajevnih knjižnic z RFID tehnologijo	0	3

#### odgovorni nosilci ukrepa

---

- | Služba za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva,
- | Služba mreže krajevnih knjižnic,
- | Skupne službe,
- | vodstvo.

# CILJ 4

## Izboljšati upravljanje knjižnične zbirke

### ukrep 4.1

#### Sprejeti dokument o oblikovanju in upravljanju knjižnične zbirke

##### opis ukrepa

Pripraviti in sprejeti dokument o oblikovanju in upravljanju knjižnične zbirke, ki vključuje tudi metodologijo, kazalnike uspešnosti in način vrednotenja knjižnične zbirke.

##### učinki ukrepa

Ustreznejše upravljanje in metodološko ustrezno vrednotenje knjižnične zbirke.

##### časovnica

2022

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
sprejet dokument o oblikovanju in upravljanju knjižnične zbirke	0	1

##### odgovorni nosilci ukrepa

- | Služba za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva,
- | Služba za izposajo in delo z uporabniki,
- | Služba mreže krajevnih knjižnic.

### ukrep 4.2

#### Graditi in upravljati knjižnično zbirko v sozvočju s knjižničnimi vlogami

V skladu z izbranimi knjižničnimi vlogami za naslednjo petletko prilagoditi izgradnjo knjižnične zbirke. Izbrane vloge: razvoj predbralne pismenosti, bralna kultura in bralna pismenost otrok, bralna kultura in bralna pismenost mladostnikov, bralna kultura in bralna pismenost odraslih, informacijsko in računalniško opismenjevanje, vključevanje v družbo in domoznanska dejavnost.

Boljše podpiranje knjižničnih storitev in vlog s knjižnično zbirko.

2024

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
odstotek gradiva, ki je prilagojen knjižničnim vlogam	80 %	95 %

- | Služba za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva,
- | Služba za izposajo in delo z uporabniki,
- | Služba za domoznanske dejavnosti in Posebne zbirke Boga Komelja,
- | Skupne službe,
- | vodstvo.



# strateški cilji

## 02

### knjižnična mreža

Javna knjižnična mreža Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto obsega matično ustanovo v Novem mestu, 5 krajevnih knjižnic v občinah Dolenjske Toplice, Šentjernej, Škocjan, Straža in Žužemberk (Dvor), bibliobus ter pametno omaro za 24-urno izposajo naročenega knjižnega gradiva, ki se nahaja v novomeški enoti.

Poleg naštetih občin knjižnično območje novomeške knjižnice vsebuje še občini Mirna Peč in Šmarješke Toplice, ki svojih krajevnih knjižnic nimata. Skupno število potencialnih uporabnikov knjižničnega območja je konec lanskega leta znašalo 66.000 uporabnikov.

Čeprav je bilo gradbeno dovoljenje za obnovo matične ustanove izdano v 90-ih letih prejšnjega stoletja, do danes ostaja nedokončanih 1.150 m<sup>2</sup> notranjih knjižničnih površin. Krajevni knjižnici na Dvoru in v Dolenjskih Toplicah dolgoročno gledano ne poslujeta na ustreznih lokacijah oziroma v ustreznih prostorih. Enako velja za krajevno knjižnico Škocjan, kjer pa je lokalna skupnost že v postopkih izgradnje novega večnamenskega kulturnega doma s krajevno knjižnico.

## cilji področja

---

**01** | Dokončati obnovo matične ustanove

**02** | Avtomatizirati in digitalizirati knjižnično mrežo

**03** | Povečati univerzalno dostopnost knjižnične mreže

**04** | Ustreznejše umestiti krajevne knjižnice v prostor

# CILJ 1

## Dokončati obnovo matične ustanove

### ukrep 1.1

**V sodelovanju z ustanoviteljem in pridobitvijo zunanje-  
ga financiranja dokončati obnovo še zadnje, prvotne  
knjižnične stavbe**

#### opis ukrepa

Dokončanje obnove matične ustanove se vleče že od 80-ih let prejšnjega stoletja. V naslednjih petih letih bosta na voljo vsaj dva finančna mehanizma (Sredstva za ukrepe trajnostnega urbanega razvoja, Zakon o kulturnem evru), s katerimi je možno dokončati 40-letno investicijo v novomeško knjižnico. V prenovljenem delu namerava knjižnica postaviti knjižnično kavarno, stalne razstave domoznanskih vsebin in center za sodelanje.

#### učinki ukrepa

Novi knjižnični prostori in nove knjižnične storitve. Večji obisk matične ustanove in večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost.

#### časovnica

2026

#### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
dokončana obnova matične ustanove	0	1

#### odgovorni nosilci ukrepa

| Skupne službe,  
| vodstvo.

### ukrep 2.1

#### Posodobiti člansko izkaznico z aplikacijo pametne mestne kartice

##### opis ukrepa

Združitev pametne mestne kartice in pripadajoče mestne aplikacije z identifikacijo članstva v knjižnici.

##### učinki ukrepa

Igrifikacija članstva in knjižničnih storitev. Povečanje interesantnosti knjižnice in njenih storitev pri mlajši populaciji. Večje število članov in aktivnih uporabnikov v celotni knjižnični mreži.

##### časovnica

2022

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
posodobitev članske izkaznice	0	1

##### odgovorni nosilci ukrepa

- | Služba za izposajo in delo z uporabniki,
- | Služba mreže krajevnih knjižnic,
- | Skupne službe
- | vodstvo.

### ukrep 2.2

#### Vzpostaviti samopostrežne točke v matični ustanovi

Na študijskem oddelku zamenjati obstoječe in nekoliko zastarele knjigomate s celotno samopostrežno točko. Ob tem tudi sprejeti novo politiko izposoje in referenčne službe, v kateri končni korak v knjižnični storitvi - evidentiranje izposoje - naredi uporabnik sam. Na samopostrežnih točkah bo uporabnik lahko tudi samostojno podaljševal članstvo ter plačeval članarino in zamudnino.

Razbremenitev knjižničnega osebja ponavljajočih in lahko avtomatiziranih opravil. Povečanje interesantnosti knjižnice in njenih storitev pri mlajši populaciji. Večje število članov in aktivnih uporabnikov v matični ustanovi.

2024

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
število samopostrežnih točk	0	1
odstotek uporabnikov, ki uporabljajo samopostrežne točke	0	20 %

- | Služba za izposajo in delo z uporabniki,
- | Služba mreže krajevnih knjižnic,
- | Skupne službe.

## ukrep 2.3

### Vzpostaviti mrežo pametnih izposojevališč

#### opis ukrepa

Po vzoru prve pilotne pametne omare za 24-urno izposojanje naročenega knjižnega gradiva vzpostaviti mrežo pametnih omar - izposojevališč, in sicer v sivih conah knjižničnega območja (neobstoje krajevne knjižnice, dislocirana večja naselja) ter v frekventnih središčih (nakupovalna središča, industrijska središča).

#### učinki ukrepa

Boljša razvejanost knjižnične mreže in s tem boljša pokritost knjižničnega območja. Zasledovanje načel trajnostnega razvoja in učinkovitega premoščanja razdalj. Povečanje interesantnosti knjižnice in njenih storitev pri mlajši populaciji. Večje število članov in aktivnih uporabnikov v celotni mreži. Povečanje števila izposoj knjižnega gradiva.

#### časovnica

2026

#### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
število pametnih omar za 24-urno izposojanje v javni knjižnični mreži	1	8

#### odgovorni nosilci ukrepa

- Služba za izposojanje in delo z uporabniki,
- Služba mreže krajevnih knjižnic,
- Skupne službe,
- vodstvo.

# CILJ 3

## Povečati univerzalno dostopnost knjižnične mreže

### ukrep 3.1

#### Urediti prostore matične knjižnice po načelih univerzalne dostopnosti

##### opis ukrepa

Priprava načrta dostopnosti stavbe knjižnice za funkcionalno ovirane osebe s strani usposobljene institucije (popis problematičnih točk s predlogi rešitev) in prenos predlaganih ukrepov v prakso.

##### učinki ukrepa

Boljša dostopnost knjižničnih prostorov.

##### časovnica

2026

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
sprejet dokument o dostopnosti stavbe knjižnice za funkcionalno ovirane osebe	0	1

##### odgovorni nosilci ukrepa

| Služba za izposajo in delo z uporabniki,  
| Skupne službe.

# CILJ 4

## Ustreznejše umestiti krajevne knjižnice v prostor

### ukrep 4.1

#### Ustreznejše umestiti krajevno knjižnico v Občini Žužemberk

##### opis ukrepa

Krajevna knjižnica Občine Žužemberk ni umeščena v središče občine, ampak se nahaja na Dvoru. Prostori, v katerih deluje krajevna knjižnica, niso dostopni gibalno oviranim, prav tako ne ustrezajo standardom za površino, namenjeno knjižnični dejavnosti na prebivalca.

##### učinki ukrepa

Novi knjižnični prostori in višja kakovost knjižničnih storitev. Boljši delovni pogoji. Večji obisk krajevne knjižnice in večji vpliv krajevne knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost.

##### časovnica

2026

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
novi prostori krajevne knjižnice	0	1

##### odgovorni nosilci ukrepa

| Služba mreže krajevnih knjižnic,  
| vodstvo.

### ukrep 4.2

#### Ustreznejše umestiti krajevno knjižnico v Občini Dolenjske Toplice

Prostori, v katerih deluje krajevna knjižnica v Dolenjskih Toplicah, niso dostopni gibalno oviranim, prav tako ne ustrezajo standardom za površino, namenjeno knjižnični dejavnosti na prebivalca.

Novi knjižnični prostori in višja kakovost knjižničnih storitev. Boljši delovni pogoji. Večji obisk krajevne knjižnice in večji vpliv krajevne knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost.

2026

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
novi prostori krajevne knjižnice	0	1

| Služba mreže krajevnih knjižnic,  
| vodstvo.

# strateški cilji

## 03

### knjižnične storitve

Najbolj pričakovana in najbolj uporabljena knjižnična storitev je izposoja knjižničnega gradiva. V lanskem letu so člani 145.000-krat obiskali matično ustanovo, krajevne knjižnice in bibliobus, da bi si sposodili knjigo ali drugo gradivo. Številčno najbolj zastopane so aktivnosti v okviru spodbujanja pismenosti vseh generacij, od predšolske bralne značke do otroških, mladinskih in odraslih bralnih akcij.

V obdobju pred epidemijo je knjižnica v novomeški enoti organizirala 200 različnih dogodkov in prireditev ter 90 razstav, ki jih je skupaj obiskalo 10.000 obiskovalcev. Obknjižnični program je zajemal vse ciljne skupine uporabnikov.

Organizirane bibliopedagoške knjižnične storitve združujejo izvajanje nacionalnih projektov spodbujanja bralne kulture, regijsko povezovanje z vzgojno-izobraževalnimi zavodi ter domoznanska predavanja in vodenja.

Novomeška knjižnica od letošnjega leta ponuja knjižnico oziroma brezplačno izposajo avtohtonih semen ter inovativno in v tem delu Evrope unikatno knjižnično storitev, 24-urno izposajo naročenega knjižnega gradiva. Pametna omara za 24-urno izposajo se nahaja v prostorih matične ustanove v Novem mestu.

## cilji področja

**01** | Vzpostaviti merjenje vpliva knjižnice in zadovoljstva uporabnikov

**03** | Razviti nove knjižnične storitve za razvoj bralne kulture in bralne pismenosti mladostnikov

**05** | Razviti nove knjižnične storitve v podporo informacijski pismenosti vseh ciljnih skupin

**02** | Razviti nove knjižnične storitve za razvoj družinske pismenosti

**04** | Razviti nove knjižnične storitve za razvoj bralne kulture in bralne pismenosti odraslih

**06** | Razviti nove knjižnične storitve za boljše vključevanje v družbo

# CILJ 1

## Vzpostaviti merjenje vpliva knjižnice in zadovoljstva uporabnikov

### ukrep 1.1

#### Razviti sodobno metodo trajnega merjenja vpliva knjižnice in zadovoljstva uporabnikov

##### opis ukrepa

Sodobna proaktivna knjižnica daje poudarek na ugotavljanje in predvidevanje potreb prebivalcev v lokalni skupnosti. Taka knjižnica svojo dejavnost načrtuje v dialogu z lokalno skupnostjo in njenimi prebivalci, svoj vpliv na razvoj lokalnega okolja in posameznika pa ugotavlja s sodobnimi metodami. Ukrep predvideva vzpostavitev metodologije za merjenje in nato trajno merjenje vpliva knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost.

##### učinki ukrepa

Boljše načrtovanje in izvedba knjižničnih storitev. Višje zadovoljstvo uporabnikov. Pozicioniranje knjižnice kot dejavnika razvoja lokalne skupnosti. Višji ugled knjižnice in knjižničnega osebja.

##### časovnica

2022

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
sprejeta metoda trajnega merjenja vpliva	0	1
trajno merjenje vpliva	0	1

##### odgovorni nosilci ukrepa

| vodstvo.



# CILJ 2

## Razviti nove knjižnične storitve za razvoj družinske pismenosti

**knjižnični vlogi:** razvoj predbralne pismenosti; bralna kultura in bralna pismenost otrok

### ukrep 2.1

#### Urediti mestno igralnico

##### opis ukrepa

Od leta 2019 ima knjižnica sodoben in moderno opremljen prostor za otroške aktivnosti in dogodke. Pravljična soba, kot se prostor imenuje, je v povprečju izkoriščena nekaj ur na teden, izključno v popoldanskem času. Tako se prostor odpre tudi v popoldanskem času in ob sobotah dopoldne za nevodeno, medgeneracijsko druženje in igranje.

##### učinki ukrepa

Boljši izkoristek knjižničnega prostora in opreme. Večji obisk matične ustanove in večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost.

##### časovnica

2022

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
mestna igralnica	0	1

##### odgovorni nosilci ukrepa

- Služba za izposajo in delo z uporabniki,
- Služba mreže krajevnih knjižnic,
- priredivna dejavnost.

### ukrep 2.2

#### Vzpostaviti projekt osveščanja o uporabi zaslonov pri otrocih in mladostnikih

Pediatri se pri svojem delu vedno pogosteje srečujejo z otroki in mladostniki, ki imajo zaradi neprimerne uporabe naprav z zasloni različne težave. Zato so primarni pediatri iz Sekcije za primarno pediatrijo Združenja za pediatrijo pod okriljem Odbora za osnovno zdravstvo pri Zdravniški zbornici Slovenije skupaj s strokovnjaki z drugih področij pripravili prve nacionalne Smernice o uporabi zaslonov pri otrocih in mladostnikih. Na podlagi smernic razviti projekt osveščanja o uporabi zaslonov.

Večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost. Višja izposoja gradiva in večji obisk celotne knjižnične mreže zaradi izposoje.

2022

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
število trajnih projektov osveščanja o uporabi zaslonov	0	1

- Služba za izposajo in delo z uporabniki,
- Služba mreže krajevnih knjižnic,
- priredivna dejavnost.

## ukrep 2.3

### Vzpostaviti projekt medgeneracijskega družinskega branja

#### opis ukrepa

Družinska pismenost združuje različne dejavnosti znotraj družine, povezane s pismenostjo v najširšem pomenu besede, ko hkrati sodelujejo različne generacije. Spodbujati različne generacije, da berejo otrokom ali da berejo skupaj z otroki.

#### učinki ukrepa

Večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost. Višja izposoja gradiva in večji obisk celotne knjižnične mreže zaradi izposoje in obknjižničnega programa.

#### časovnica

2023

#### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
število trajnih projektov medgeneracijskega družinskega branja	0	1
število včlanjenih predšolskih in šolskih otrok v celotni knjižnični mreži (0-14 let)	3.600	4.000

#### odgovorni nosilci ukrepa

- | Služba za izposajo in delo z uporabniki,
- | Služba mreže krajevnih knjižnic,
- | prireditvena dejavnost.

# CILJ 3

## Razviti nove knjižnične storitve za razvoj bralne kulture in bralne pismenost mladostnikov

**knjižnična vloga:** bralna kultura in bralna pismenost mladostnikov

### ukrep 3.1

#### Vzpostaviti nove knjižnične storitve in obknjižnične projekte za razvoj bralne kulture in bralne pismenosti mladostnikov

##### opis ukrepa

V tretji triadi in v srednji šoli začne članstvo in obiskovanje splošne knjižnice naglo upadati. Konkurenca spletnih virov in drugih pristočasnih aktivnosti postane premočna, da bi učence in dijake zadržali v knjižnici. Zato vzpostaviti nove projekte za spodbujanje branja za intelektualni, čustveni, socialni in jezikovni razvoj mladostnika ter kakovostno preživljanje prostega časa.

##### učinki ukrepa

Večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost. Višja izposoja gradiva in večji obisk celotne knjižnične mreže zaradi izposoje in obknjižničnega programa.

##### časovnica

2024

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
število novih projektov za razvoj bralne kulture in bralne pismenosti mladostnikov	0	2
število včlanjenih mladostnikov v celotni knjižnični mreži (15–19 let)	1.500	1.700

##### odgovorni nosilci ukrepa

- | Služba za izposajo in delo z uporabniki,
- | Služba mreže krajevnih knjižnic,
- | prireditvena dejavnost.

# CILJ 4

## Razviti nove knjižnične storitve za razvoj bralne kulture in bralne pismenosti odraslih

**knjižnična vloga:** bralna kultura in bralna pismenost odraslih

### ukrep 4.1

#### Vzpostaviti spletni bralni klub

##### opis ukrepa

Bralni klub, v katerem se člani dobivajo in komunicirajo na spletu. Bralni klub je lahko namenjen tudi mladini, do njega pa veliko lažje kot sicer dostopajo tudi gibalno ovirani ter druge osebe z ovirami.

##### učinki ukrepa

Večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost. Višja izposoja gradiva.

##### časovnica

2022

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
spletni bralni klub	0	1
število aktivnih uporabnikov v bralnem klubu	0	30

##### odgovorni nosilci ukrepa

| Služba za izposajo in delo z uporabniki, priveditvena dejavnost.

### ukrep 4.2

#### Vzpostaviti izposajo e-bralnikov v bolnišnici

Uporabnikom, ki ležijo v bolnišnični oskrbi, zagotoviti e-bralnike in brezplačen dostop do e-knjig v slovenskem jeziku.

Večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost. Višja izposoja gradiva.

2023

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
število e-bralnikov, namenjenih izposoji v bolnišnici	0	10

| Služba za izposajo in delo z uporabniki.

# CILJ 5

## Razviti nove knjižnične storitve v podporo informacijski pismenosti vseh ciljnih skupin

**knjižnična vloga:** informacijsko in računalniško opismenjevanje

### ukrep 5.1

#### Vzpostaviti trajen projekt učenja vrednotenja virov in informacij

##### opis ukrepa

Skozi trajni projekt opolnomočiti uporabnike, da bodo znali vrednotiti vire in informacije ter prepoznati lažne novice.

##### učinki ukrepa

Večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost.

##### časovnica

2022

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
število projektov, namenjenih vrednotenju virov in informacij	0	1

##### odgovorni nosilci ukrepa

- | Služba za izposajo in delo z uporabniki
- | Služba mreže krajevnih knjižnic,
- | prireditvena dejavnost.

### ukrep 6.1

**Vzpostaviti nove knjižnične storitve in obknjižnične projekte za vključevanje seniorjev**

**opis ukrepa**

Dolgoživa družba je dejavnik, ki predstavlja izziv tudi za splošne knjižnice. Ob tem je pomenljiva statistika knjižnice, da članska starostna struktura splošnih knjižnic ne odseva starostne strukture prebivalstva, saj so pri članstvu seniorji zastopani še enkrat manj kot v populaciji. Z namenom večjega vključevanja seniorjev v družbo in aktivnosti splošne knjižnice vzpostaviti nove knjižnične vsebine, namenjene njim.

**učinki ukrepa**

Večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost. Višja izposoja gradiva in večji obisk celotne knjižnične mreže zaradi izposoje in obknjižničnega programa.

**časovnica**

2022

**kazalniki ukrepa**

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
število novih projektov, namenjenih seniorjem	0	2

**odgovorni nosilci ukrep:**

- | Služba za izposajo in delo z uporabniki,
- | Služba mreže krajevnih knjižnic,
- | prireditvena dejavnost.

### ukrep 6.2

**Vzpostaviti nove knjižnične storitve in obknjižnične projekte za vključevanje etničnih skupin**

Oblikovanje bralnih akcij, ki zvišujejo dostopnost gradiva in storitev za pripadnike etničnih skupin, ki živijo v okolju knjižnice, in njihova integracija.

Večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost. Višja izposoja gradiva in večji obisk celotne knjižnične mreže zaradi izposoje in obknjižničnega programa.

2023

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
število projektov, namenjenih etničnim skupinam	0	2

- | Služba za izposajo in delo z uporabniki,
- | Služba mreže krajevnih knjižnic,
- | prireditvena dejavnost.

## ukrep 6.3

### Vzpostaviti nove knjižnične storitve in obknjižnične projekte za vključevanje drugih ranljivih skupin

#### opis ukrepa

Vzpostavitev bralnih akcij in obknjižnični program, ki so v prvi vrsti namenjeni uporabnikom s posebnimi potrebami, priseljencem, beguncem, brezposelnim, slabše pismenim, socialno-ekonomsko prikrajšanim in brezdomcem oziroma osveščanju o izzivih, s katerimi se ti soočajo.

#### učinki ukrepa

Večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost. Višja izposoja gradiva in večji obisk celotne knjižnične mreže zaradi izposoje in obknjižničnega programa.

#### časovnica

2024

#### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
število novih projektov, namenjenih vključevanju ranljivih skupin	0	3

#### odgovorni nosilci ukrepa

- | Služba za izposajo in delo z uporabniki,
- | Služba mreže krajevnih knjižnic,
- | prireditvena dejavnost.

# strateški cilji

## 04

### knjižnične naloge

Novomeška knjižnica ima status osrednje območne knjižnice, kar pomeni, da ob prvenstveni javni službi opravlja tudi posebne naloge svetovanja, koordinacije in mreženja splošnih knjižnic jugovzhodne regije. Sem spadajo predvsem zagotavljanje povečanega ter zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij, koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva ter strokovna pomoč knjižnicam. Knjižnica uspešno uresničuje te naloge na osnovi dobrega sodelovanja s knjižnicami na območju in stremi k njihovi nadgradnji. To je razvidno v ugodnih pogojih za dostop do elektronskih podatkovnih virov in omogočanje dostopa do novih podatkovnih zbirk, sodelovanju na področju prireditvene dejavnosti od leta 2021 ter iz članstva v nadzornem svetu domoznanskih portalov Kamra in Obrazi slovenskih pokrajin za obdobje 2021-2022.

Domoznanski oddelek v Knjižnici Mirana Jarca skrbi za kulturno dediščino, zbrano v Posebnih zbirkah Boga Komelja. Dejavnost oddelka vključuje pridobivanje, ohranjanje in dostop uporabnikom do lokalne dediščine ter tako razvija zavest o vrednotah domačega kraja. Knjižnica uresničuje domoznansko dejavnost s strokovnimi postopki urejanja, varovanja in zaščite, digitalizacijo, razstavno in založniško dejavnostjo, promocijo ter z izgradnjo spletnih portalov digitalizirane kulturne dediščine.



Knjižnica Mirana Jarca Novo mesto izvaja tudi program za podporo razvoju knjižnične dejavnosti na obmejnih območjih. Dejavnosti programa obsegajo zagotavljanje dostopnosti knjižničnega gradiva in storitev za Slovence v zamejstvu, spodbujanje njihove bralne kulture, knjižnične vzgoje in informacijskega opismenjevanja. V ta namen knjižnica strokovno sodeluje z Mestno knjižnico »Ivan Goran Kovačič« iz Karlovca, potujoča knjižnica pa se enkrat na mesec ustavi v zamejstvu, in sicer v zaselkih Žakanje in Kamanje.

V okviru osrednjih območnih knjižnic je neformalna vloga Knjižnice Mirana Jarca področje posebnih oblik uporabnikov. Knjižnica želi to vlogo formalizirati s statusom kompetenčnega centra za poglobljeno poznavanje, razvoj in optimizacijo delovanja splošnih knjižnic pri posebnih oblikah uporabnikov. Kot kompetenčni center bo novomeška knjižnica vpeljevala nove skupne strokovne in razvojne rešitve z ustreznimi usposobljenimi kadrom in specializirano zbirko knjižničnega gradiva ter izobraževala knjižničarsko osebje.

## cilji področja

---

**01** | Nadaljevati z razvojem območnosti ter nadgraditi obstoječe skupne projekte

**03** | Organizirati Domfest

**05** | Vzpostaviti kompetenčni center za posebne oblike uporabnikov splošnih knjižnic

**02** | Razviti vrednotenje domoznanske zbirke

**04** | Oblikovati stalne skupine otrok Slovencev v zamejstvu

### ukrep 1.1

**Povečati dostopnost regijsko pomembnih domoznanskih vsebin in gradiva ter krepitev domoznanske dejavnosti in njene prepoznavnosti med prebivalci**

#### opis ukrepa

Spodbujanje sodelovanja pri izgradnji podatkovnih zbirk na portalih Obrazi slovenskih pokrajin in Kamra, pri akciji Zbiramo spomine ter skupnih razstavnih oziroma promocijskih aktivnostih.

#### učinki ukrepa

Utrjevanje sodelovanja in partnerskih odnosov, promocija in povečana dostopnost regijsko pomembnih vsebin in gradiv, krepitev domoznanske dejavnosti na območju in njene prepoznavnosti med prebivalci lokalnih skupnosti regije.

#### časovnica

2023

#### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
letno število izpeljanih skupnih aktivnosti	6	10
letno število digitalnih zbirk in multi-medijskih elementov na portalu Kamra	892	920
letno število dopoljenih in novih gesel na portalu Obrazi slovenskih pokrajin, Dolenjci	50	80
letno število ogledov uporabnikov, ki do zbirk dostopajo na daljavo	313.000	330.000
letno število sodelovanj s kulturnimi organizacijami in drugimi organizacijami v regiji	5	8

#### odgovorni nosilci ukrepa

- | Služba za domoznanske dejavnosti in Posebne zbirke Boga Komelja,
- | Služba za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva,
- | Služba za izvajanje območne dejavnosti in razvoj, prireditvena dejavnost.

# CILJ 2

## Razviti vrednotenje domoznanske zbirke

knjižnična vloga: domoznanska dejavnost

### ukrep 2.1

#### Oblikovati kriterije in metodologijo za vrednotenje gradiva domoznanske zbirke

##### opis ukrepa

Posebne zbirke Boga Komelja vključujejo preko 100.000 kosov raznovrstnega gradiva. Z večjo dostopnostjo kulturne dediščine (predvsem zaradi digitalizacije) se povečuje tudi zanimanje lokalne skupnosti za njeno preteklost. Opredelitev kriterijev za presojanje domoznanskega gradiva bo pripomoglo k načrtovanju predstavljanja, izgradnje in ohranjanja domoznanske zbirke.

##### učinki ukrepa

Metodološko ustrezno vrednotenje domoznanske zbirke in dejavnosti. Večji učinki vložkov v domoznansko dejavnost. Večja prepoznavnost domoznanske dejavnosti med prebivalci lokalnih skupnosti regije.

##### časovnica

2024

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
sprejet dokument kriterijev in metodologije	0	1

##### odgovorni nosilci ukrepa

Služba za domoznanske dejavnosti in Posebne zbirke Boga Komelja, vodstvo.

# CILJ 3

## Organizirati Domfest

knjižnična vloga: domoznanska dejavnost

### ukrep 3.1

#### Ob 80-letnici knjižnice organizirati Domfest, festival domoznanstva

##### opis ukrepa

Leta 2026 bo novomeška knjižnica obeleževala 80 let obstoja. Obletnica je primeren trenutek, da knjižnica prevzame organizacijo vseslovenskega bienalnega festivala domoznanstva – Domfest.

##### učinki ukrepa

Krepitev domoznanske dejavnosti na območju in njene prepoznavnosti med prebivalci lokalnih skupnosti regije. Pozicioniranje knjižnice kot dejavnika razvoja lokalne skupnosti ter zaupanja vredne organizacije in partnerja. Višji ugled knjižnice in knjižničnega osebja.

##### časovnica

2026

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
organiziran Domfest	0	1

##### odgovorni nosilci ukrepa

| Služba za domoznanske dejavnosti  
| in Posebne zbirke Boga Komelja,  
| Skupne službe,  
| prireditvena dejavnost,  
| vodstvo.

# CILJ

# 4

## Oblikovati stalne skupine otrok Slovencev v zamejstvu

### ukrep 4.1

V sodelovanju z Mestno knjižnico »Ivan Goran Kovačič« iz Karlovca oblikovati stalne skupine otrok Slovencev v zamejstvu, ki živijo v Karlovški županiji

#### opis ukrepa

Skupaj s slovenskim oddelkom v karlovški knjižnici pridobiti stalne skupine otrok, ki bi obiskovali izbirni predmet slovenskega jezika in delavnice povezane z jezikom in zamejstvom.

#### učinki ukrepa

Boljša podpora razvoju knjižnične dejavnosti na obmejnih območjih, večja obiskanost storitev za Slovence v zamejstvu, spodbujanje bralne kulture, knjižnične vzgoje in informacijskega opismenjevanja Slovencev v zamejstvu.

#### časovnica

2024

#### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
število otrok, vključenih v program obmejnosti	10	30

#### odgovorni nosilci ukrepa

Služba mreže krajevnih knjižnic, prireditvena dejavnost.

### ukrep 5.1

#### Razviti smernice in kompetenčni model knjižničarja za delo s seniorji v splošnih knjižnicah

##### opis ukrepa

Knjižnica bo skupaj s partnerji iz Ljubljane, Karlovca (Hrvaška) in Požege (Srbija) razvila smernice in kompetenčni model knjižničarja za delo s seniorji v splošnih knjižnicah. Tovrstnih celostnih smernic za seniorje na ravni EU še ni.

##### učinki ukrepa

Pozicioniranje knjižnice med osrednjimi območnimi knjižnicami kot dejavnika razvoja knjižnične stroke. Možnosti zunanjega financiranja. Višji ugled knjižnice in knjižničnega osebja.

##### časovnica

2023

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
oblikovane smernice in kompetenčni model	0	1

##### odgovorni nosilci ukrep:

- | Služba za izposajo in delo z uporabniki,
- | Skupne službe,
- | Služba za izvajanje območne dejavnosti in razvoj, priveditvena dejavnost,
- | vodstvo.

### ukrep 5.2

#### Pridobitev statusa kompetenčnega knjižničnega centra

Na osnovi in izkušnjah z razvojem smernic in kompetenčnega modela vzpostaviti kompetenčni center za posebne oblike uporabnikov splošnih knjižnic. Uspešno kandidirati na razpisu za pridobitev statusa kompetenčnega centra na Združenju splošnih knjižnic.

Pozicioniranje knjižnice med osrednjimi območnimi knjižnicami kot dejavnika razvoja knjižnične stroke. Možnosti zunanjega financiranja. Višji ugled knjižnice in knjižničnega osebja.

2025

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
status kompetenčnega centra	0	1

- | Služba za izposajo in delo z uporabniki,
- | Skupne službe,
- | Služba za izvajanje območne dejavnosti in razvoj, priveditvena dejavnost,
- | vodstvo.

# strateški cilji

## 05

### knjižnično okolje

Knjižnično okolje novomeške knjižnice je v najbolj splošni delitvi razdeljeno na šest notranjih organizacijskih enot ali služb, in sicer: Skupne službe (zaledne službe trženja, računovodstva, financ, pravnih zadev, IKT in vzdrževanja), Služba za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva, Služba za izvajanje območne dejavnosti in razvoj, Služba mreže krajevnih knjižnic (pod katero spada tudi potujoča knjižnica), Služba za domoznanske dejavnosti in posebne zbirke Boga Komelja ter Služba za izposajo in delo z uporabniki.

Konec lanskega leta je bilo v javnem zavodu skupaj zaposlenih 45 delavcev. Mestna občina Novo mesto je iz proračuna zagotovila sredstva za 24 zaposlencev, 15 zaposlencev so financirale partnerske občine, tri javne delavce so subvencionirali na Zavodu za zaposlovanje, plače dveh zaposlenih pa je krilo Ministrstvo za kulturo. Iz lastnih sredstev je knjižnica krila eno zaposlitev za potrebe organizacije in izvedbe obknjižničnega programa.

Povprečna starost zaposlenih je 49 let oziroma 7 let nad povprečno starostjo delovno aktivnih v Sloveniji. V zadnjih dveh letih knjižnica beleži 5,6 odsotnih dni zaradi bolezni ali nege na leto na zaposlenca. V naslednjih petih letih se predvideva med 4 do 6 upokojitev oziroma do 15 % redno zaposlenega knjižničnega osebja. Zadnje leto pred epidemijo se je vsak zaposleni v povprečju izobraževal 4,8 dni.

## cilji področja

---

**01** | Posodobiti organizacijsko kulturo

**03** | Dvigniti medsebojno povezanost knjižničnega osebja

**05** | Razširiti promocijo zdravja na delovnem mestu

**02** | Posodobiti organizacijsko strukturo

**04** | Razviti kompetenčne modele za najbolj tipične skupine knjižničnega osebja

# CILJ 1

## Posodobiti organizacijsko kulturo

### ukrep 1.1

#### Določiti želeno in posodobiti zatečeno organizacijsko kulturo

##### opis ukrepa

Sprejeti dokument, v katerem knjižnica opredeli posodobljeno organizacijsko kulturo kot povezovalni element med zaposlenimi, vodstvom ter organizacijo in v katerem določi politiko odnosa in vedenja knjižničnega osebja do uporabnikov s poudarkom na zagotavljanju kakovostnih storitev.

##### učinki ukrepa

Večja zavzetost in zadovoljstvo knjižničnega osebja. Kvalitetnejše knjižnične storitve za uporabnike.

##### časovnica

2023

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
sprejet dokument upravljanja z organizacijsko kulturo	0	1
določena politika odnosa in vedenja knjižničnega osebja do uporabnikov	0	1
letni razgovori vodstva z zaposlenimi	0	1

##### odgovorni nosilci ukrepa

Skupne službe,  
vodstvo.



### ukrep 2.1

#### Sprememba notranje organizacijske strukture

##### opis ukrepa

Sprememba notranje organizacijske strukture, ki bo boljše podpirala koncept proaktivne knjižnice, bolj tesno vključevala krajevne knjižnice ter omogočala razvoj knjižničnih nalog in hitro odzivnost na potrebe lokalnega okolja.

##### učinki ukrepa

Ustreznejša oblika oddelkov, služb in področij glede na povezanost in učinkovitost izvajanja delovnih procesov. Tesnejša povezanost vseh enot v javni knjižnični mreži in zmanjševanje komunikacijskega šuma.

##### časovnica

2022

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
sprejet dokument notranje organizacijske strukture	0	1

##### odgovorni nosilci ukrepa

| Skupne službe,  
| vodstvo.

### ukrep 2.2

#### Odpreti novo delovno mesto za nadomeščanja v krajevnih knjižnicah in za polni delovni čas zaposliti sodelavki v krajevnih knjižnicah Dvor in Straža

Sprememba zaposlitve za krajši delovni čas v polno zaposlitev krajevnih knjižničark na Dvoru in v Straži. Dopolnitev kadrovskega načrta knjižnice z novim delovnim mestom, financiranim s strani občin, v katerih se nahajajo krajevne knjižnice.

Ustreznejše nadomeščanje odsotnosti v krajevnih knjižnicah. Večje število članov in aktivnih uporabnikov krajevnih knjižnic. Višja izposoja gradiva in večji obisk krajevnih knjižnic zaradi izposoje. Večji vpliv knjižnice na posameznika in lokalno skupnost.

2024

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
število zaposlitev za polni delovni čas v krajevnih knjižnicah	3	6

| Služba mreže krajevnih knjižnic.  
| vodstvo.

# CILJ 3

## Dvigniti medsebojno povezanost knjižničnega osebja

### ukrep 3.1

#### Aktivno dvigovati medsebojno povezanost zaposlenih, ki delajo hibridno ali od doma

##### opis ukrepa

Trend hibridnega dela in dela od doma se bo v knjižnici nadaljeval tudi po koncu izvajanja ukrepov za zaježitev COVID-19, saj tovrstna organizacija dela omogoča nižje stroške dela in povečuje zavzetost zaposlenih. Negativne posledice hibridnega dela, predvsem pa dela od doma, so slabša medsebojna povezanost knjižničnega osebja, izguba neformalnega odnosa ter komunikacijski šumi.

##### učinki ukrepa

Izboljšanje medsebojne povezanosti knjižničnega osebja, zmanjševanje komunikacijskega šuma in krepitev neformalnih odnosov med zaposlenimi.

##### časovnica

2022

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
število aktivnosti in notranjih projektov, ki dvigujejo medsebojno povezanost zaposlenih	1	5

##### odgovorni nosilci ukrepa

Skupne službe,  
vodstvo.

# CILJ 4

## Razviti kompetenčne modele za najbolj tipične skupine knjižničnega osebja

### ukrep 4.1

#### Določitev ključnih kompetenc za najbolj zastopana vsebinska področja

##### opis ukrepa

Sprejeti dokument, v katerem knjižnica določi splošne ter določene ključne kompetence knjižničnega osebja glede na posamezna vsebinska področja. Vzpostaviti način prenosa in nasledstva znanja ter vedenja med sodelavci.

##### učinki ukrepa

Zmanjševanje vrzeli med obstoječimi in najbolj primernimi kompetencami knjižničnega osebja. Bolj kompetentno knjižnično osebje. Višji ugled knjižnice in knjižničnega osebja.

##### časovnica

2024

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
sprejet kompetenčni dokument	0	1

##### odgovorni nosilci ukrepa

Skupne službe,  
vodstvo.

# CILJ 5

## Razširiti promocijo zdravja na delovnem mestu

### ukrep 5.1

#### Razširiti obstoječe in vzpostaviti nove aktivnosti za promocijo zdravja na delovnem mestu

##### opis ukrepa

Razširiti sistematično ciljne aktivnosti za ohranjanja in krepitev tako telesnega kot duševnega zdravja knjižničnega osebja, predvsem na področju delovnega okolja, spodbujanja zaposlenih, da se aktivno udeležujejo aktivnosti za varovanje in krepitev zdravja ter spodbujanja osebnostnega razvoja.

##### učinki ukrepa

Manjša odsotnost z dela zaradi boleznih in krepitev neformalnih odnosov med zaposlenimi.

##### časovnica

2023

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
število novih akcij promocije zdravja	0	3

##### odgovorni nosilci ukrepa

Skupne službe,  
vodstvo.

# strateški cilji

## 06

### knjižnični dialog

Vizija sodobnega javnega servisa, ki ga novomeška knjižnica udejanja zadnja tri leta, veleva, da knjižnica vodi dialog z uporabniki ter ostalimi njenimi deležniki. Skozi dialog knjižnica ugotavlja in predvideva resnične dolgoročne potrebe lokalne skupnosti in njenih prebivalcev.

Knjižnica razpršeno korporativno komunicira, predvsem enosmerno obvešča deležnike in uporabnike o svojem delovanju preko spletne strani, spletnega družabnega omrežja Facebook in izjavami za javnost. Knjižnica tedensko tudi izdaja e-novice. Uporabniški vmesnik in tehnologija na spletni strani knjižnice sta zastarela ter zaostajata za tovrstnimi svetovnimi standardi. Na e-novice je bilo v sredini letošnjega leta prijavljenih 1.800 uporabnikov oziroma manj kot 15 % članov.

V lanskem letu je knjižnica uspešno koordinirala organizacijo tematskega leta ob 100-letnici novomeške pomladi. Prav tako lani je knjižnica začela s projekcijami na pročelje prvotne knjižnične stavbe. Skozi koordinacijo in projekcije drugih (kulturnih) organizacij je knjižnica lani načrtala dobre temeljne medžanrskega in medpanožnega sodelovanja.

## cilji področja

---

**01** | Aktivno upravljati z identiteto in znamko knjižnice

**03** | Razširiti nabor partnerstev za razvoj različnih pismenosti

**05** | Dodati nove možnosti članstva v knjižnici

**02** | Slediti načelom trajnostnega razvoja

**04** | Povezovati kulturno ustvarjalnost v lokalni skupnosti

### ukrep 1.1

#### Razviti posodobljeno identiteto in znamko knjižnice

##### opis ukrepa

Skladno z najnovejšimi vizijo, poslanstvom, predvsem pa vrednotami knjižnice posodobiti identiteto in znamko javne službe.

##### učinki ukrepa

Artikulacija posodobljene in v očeh javnosti bolj privlačne identitete. Pozicioniranje knjižnice kot dejavnika razvoja lokalne skupnosti ter zaupanja vredne organizacije in partnerja. Višji ugled knjižnice in knjižničnega osebja.

##### časovnica

2022

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
sprejet dokument o znamki knjižnice	0	1
sprememba celostne grafične podobe	0	1

##### odgovorni nosilci ukrepa

| vodstvo.

### ukrep 1.2

#### Vzpostaviti sinergično integrirano tržno komuniciranje

S sinergičnim integralnim tržnim komuniciranjem zagotoviti konsistentnost izražanja knjižnice skozi vse kanale in skozi čas. Priprava in sprejetje strategije korporativnega komuniciranja.

Aktivno upravljanje identitete in znamke knjižnice. Boljše korporativno komuniciranje. Večja prepoznavnost in razumljivost delovanja knjižnične javne službe. Večje število članov in aktivnih uporabnikov v celotni mreži. Povečanje števila izposoj knjižnega gradiva.

2023

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
sprejeta strategija korporativnega komuniciranja	0	1
število prijavljenih uporabnikov na e-novice	1.800	3.000

| Skupne službe,  
| vodstvo.

# CILJ 2

## Slediti načelom trajnostnega razvoja

### ukrep 2.1

#### Predstaviti načela zelene knjižnice v Parku Rastoče knjige

##### opis ukrepa

V Parku Rastoče knjige vzpostaviti doživljajsko tematsko pot, ki osvešča uporabnike in obiskovalce o načelih zelene knjižnice. V okviru tematske poti postaviti krmilnice in gnezdilnice za ptice ter hotela za žužke, urediti grede z začimbami in grede z zasaditvijo zelenjave ter v sodelovanju s Čebelarškim društvom Novo mesto postaviti čebelji panj. Ob tematski poti ponuditi aktivnosti in dogodke, povezane z načeli trajnostnega razvoja in samooskrbe.

##### učinki ukrepa

Večji obisk matične enote. Večji vpliv knjižnice na posameznika in lokalno skupnost. Pozicioniranje knjižnice kot dejavnika razvoja lokalne skupnosti. Višji ugled knjižnice in knjižničnega osebja.

##### časovnica

2023

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
postavljene krmilnica, gnezdilnica za ptice; hotel za žužke	0	1
zasajeni gredi z začimbami in zelenjavo	0	2
postavljen čebelji panj	0	1
letno število izvedenih zelenih dogodkov v parku	0	4

##### odgovorni nosilci ukrepa

- Služba za izposajo in delo z uporabniki,
- Skupne službe,
- prireditvena dejavnost.

### ukrep 2.2

#### Sprejeti dokument o zeleni knjižnici in trajnostnem razvoju knjižnice

Sprejeti dokument, v katerem knjižnica določi, kako bo vodila dialog z deležniki, ki se ne morejo postaviti zase: bodoče generacije in okolje. V dokumentu knjižnica tudi začrta aktivnosti sledenja in promocije trajnostnega razvoja.

Večji vpliv knjižnice na posameznika in lokalno skupnost. Pozicioniranje knjižnice kot dejavnika razvoja lokalne skupnosti. Višji ugled knjižnice in knjižničnega osebja.

2024

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
sprejet dokument o zeleni knjižnici in trajnostnem razvoju knjižnice	0	1
število novih aktivnosti sledenja in promocije trajnostnega razvoja	0	3

- prireditvena dejavnost,
- vodstvo.

# CILJ 3

## Razširiti nabor partnerstev za razvoj različnih pismenosti

### ukrep 3.1

#### Vzpostaviti partnerstva za družinsko pismenost

##### opis ukrepa

Vzpostavitev partnerstev v lokalnem okolju, s katerimi bo knjižnica učinkovito in celostno spodbujala medgeneracijsko bralno dejavnost na vseh področjih otrokovega razvoja, s poudarkom na smernicah za uporabo zaslonov pri otrocih in mladostnikih.

##### učinki ukrepa

Večji vpliv knjižnice na posameznika in lokalno skupnost. Pozicioniranje knjižnice kot dejavnika razvoja lokalne skupnosti ter zaupanja vredne organizacije in partnerja.

##### časovnica

2022

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
število partnerstev za družinsko pismenost	1	4
število aktivnosti in projektov družinske pismenosti	1	5

##### odgovorni nosilci ukrepa

- | Služba za izposajo in delo z uporabniki,
- | Služba mreže krajevnih knjižnic,
- | vodstvo.

### ukrep 3.2

#### Vzpostaviti partnerstva za informacijsko pismenost

Vzpostavitev partnerstev v lokalnem okolju, s katerimi bo knjižnica opolnomočila uporabnike za časovno učinkovito dostopanje do informacij in njihovih virov ter njihovo ustrezno uporabo za reševanje problemov, s poudarkom na kritičnem in kompetentnem vrednotenju virov.

Večji vpliv knjižnice na posameznika in lokalno skupnost. Pozicioniranje knjižnice kot dejavnika razvoja lokalne skupnosti ter zaupanja vredne organizacije in partnerja.

2022

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
število partnerstev za informacijsko pismenost	1	4
število aktivnosti in projektov družinske pismenosti	1	5

- | Služba za izposajo in delo z uporabniki,
- | Služba mreže krajevnih knjižnic,
- | vodstvo.



# CILJ 4

## Povezovati kulturno ustvarjalnost v lokalni skupnosti

### ukrep 4.1

#### Vzpostaviti projekt Novomeška kulturna značka

##### opis ukrepa

Z zagonom pametne mestne kartice oziroma aplikacije se odpirajo možnosti za igrifikacijo novomeške kulture. Projekt Novomeška kulturna značka temelji na izmenjavi uporabnikov in obiskovalcev lokalnih kulturnih producentov. Posameznik s kulturnim udejstvovanjem nabira točke in se povzpenja po lestvici proti doseženi kulturni znački leta.

##### učinki ukrepa

Igrificiranje kulture in s tem povečanje zanimanja za kulturno udejstvovanje. Večji obisk matične enote. Večji vpliv knjižnice na posameznika in lokalno skupnost.

##### časovnica

2023

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
Novomeška kulturna značka	0	1
število vključenih institucij	0	4

##### odgovorni nosilci ukrepa

Služba za izvajanje območne dejavnosti in razvoj, vodstvo.

### ukrep 4.2

#### Koordinirati tematsko leto

Knjižnica je leta 2020 koordinirala tematsko leto ob 100-letnici novomeške pomladi. Ukrep predvideva, da bi v naslednjih 5 letih knjižnica zopet koordinirala skupni mestni projekt.

Pozicioniranje knjižnice kot dejavnika razvoja lokalne skupnosti ter zaupanja vredne organizacije in partnerja. Višji ugled knjižnice in knjižničnega osebja.

2026

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
število koordinacij tematskega leta	0	1

priditvena dejavnost, vodstvo.

# CILJ 5

## Dodati nove možnosti članstva v knjižnici

### ukrep 5.1

#### Vzpostaviti družinsko članarino, s strani delodajalcev subvencionirano članarino in članarino za storitve na daljavo

##### opis ukrepa

Z družinsko članarino bo knjižnica spodbudila tudi tiste, navidezno neaktivne družinske člane, ki si sedaj izposojajo gradivo na članske izkaznice drugih, da se včlanijo. S subvencijo delodajalcev bi se zaposlenim članom višina članarine znižala. Ukrep pa predvideva tudi novo, nižjo članarino za storitve na daljavo, ki jo uporabnik pridobi tudi brez obiska knjižnice.

##### učinki ukrepa

Povečanje interesantnosti knjižnice in njenih storitev pri mlajši populaciji. Večje število članov in aktivnih uporabnikov v celotni mreži. Povečanje števila izposoj knjižnega gradiva. Večji lastni prihodki iz naslova javne službe.

##### časovnica

2023

##### kazalniki ukrepa

kazalnik	začetna vrednost	vrednost 2026
družinska članarina	0	1
subvencionirana članarina	0	1
članarina za storitve na daljavo	0	1

##### odgovorni nosilci ukrepa

- | Služba za izposajo in delo z uporabniki,
- | Skupne službe.

tabelni  
pregled  
strateških  
ciljev

## CILJ 1: Povečati raznovrstnost knjižnične zbirke

## 01 | knjižnična zbirka

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p>Uporabnikom ponuditi širši nabor neknjižnega gradiva, tako po formatu (fizični viri, spletni viri) kot tudi po predmetnosti (knjižno, neknjižno) gradiva in s tem vse bolj graditi hibridno knjižnično zbirko.</p> <p><b>Ukrep 1.1</b></p> <p>Povečati izbor neknjižnega gradiva</p>	<p>Večje število članov in aktivnih uporabnikov. Višja izposoja gradiva in večji obisk matične enote zaradi izposoje. Večji vpliv knjižnice na posameznika in lokalno skupnost.</p>	2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>razmerje med knjižnim in neknjižnim gradivom letni obisk matične enote zaradi izposoje</li> <li>število transakcij v matični ustanovi</li> <li>število članov v matični ustanovi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Služba za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva,</li> <li>Služba za izposajo in delo z uporabniki.</li> </ul>

## CILJ 2: Izboljšati aktualnost in aktivnost knjižnične zbirke

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p>Povečati odpis vsebinsko in formatno zastarelega, neaktualnega in poškodovanega gradiva.</p> <p><b>Ukrep 2.1</b></p> <p>Povečati letni odpis gradiva</p>	<p>Večji obrat gradiva v prostem pristopu in boljša izraba knjižničnega prostora.</p>	2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>stopnja letnega odpisa gradiva</li> <li>stopnja letnega obrata</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Služba za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva,</li> <li>Služba za izposajo in delo z uporabniki.</li> </ul>
<p>Uporabnikom v krajevni knjižnici ponuditi bolj ciljan nabor knjižničnega gradiva, izhajajoč iz potreb prebivalcev in identitete lokalne skupnosti.</p> <p><b>Ukrep 2.2</b></p> <p>Izboljšati prilagajanje knjižnične zbirke lokalni skupnosti tudi v krajevnih knjižnicah</p>	<p>Večje število članov in aktivnih uporabnikov krajevnih knjižnic. Višja izposoja gradiva in večji obisk krajevnih knjižnic zaradi izposoje. Večji vpliv knjižnice na posameznika in lokalno skupnost.</p>	2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>odstotek gradiva, ki je prilagojen posamezni krajevni knjižnici</li> <li>letni obisk krajevnih enot zaradi izposoje</li> <li>letno število transakcij v KK</li> <li>število aktivnih članov v KK</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Služba za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva,</li> <li>Služba mreže krajevnih knjižnic.</li> </ul>

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p>Z avtomatiziranim in po kriterijih določenim stalnim spremljanjem povpraševanja po posameznem gradivu in pravočasnim zaznavanjem sprememb v potrebah uporabnikov doseči optimalno število izvodov posameznega gradiva.</p> <p><b>Ukrep 3.1</b></p> <p>Izboljšati prilagajanje števila izvodov gradiva glede na trenutne potrebe</p>	<p>Krajše čakalne vrste za rezervirano gradivo.</p> <p>Višja izposoja gradiva in večji obisk matične enote zaradi izposoje.</p>	2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>obrat gradiva</li> <li>letno število transakcij v celotni knjižnični mreži</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Služba za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva,</li> <li>Služba za izposajo in delo z uporabniki.</li> </ul>
<p>Ponovno obdelati in vnesti v skupni vzajemni katalog slovenskih knjižnic gradivo, ki se nahaja v skladišču »-2«.</p> <p><b>Ukrep 3.2</b></p> <p>Vnesti gradivo v skladišču »-2« v vzajemni katalog</p>	<p>Boljši pregled uporabnika nad knjižnično zbirko.</p> <p>Boljša dostopnost knjižnične zbirke. Višja izposoja gradiva in večji obisk matične enote zaradi izposoje.</p>	2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>odstotek gradiva v skladišču »-2« vpisan v vzajemni katalog</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Služba za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva,</li> <li>Služba za izposajo in delo z uporabniki.</li> </ul>
<p>Zamenjati tehnologije črtnih kod z RFID za beleženja in vodenja evidenc knjižnične zbirke v krajevnih knjižnicah.</p> <p><b>Ukrep 3.3</b></p> <p>Opremiti gradivo v krajevnih knjižnicah z RFID tehnologijo</p>	<p>Sodobnejši in hitrejši postopki izposoje ter vračanja gradiva, ki omogočajo nadgradnjo obstoječih knjižničnih storitev.</p>	2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>število krajevnih knjižnic z RFID tehnologijo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Služba za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva,</li> <li>Služba mreže krajevnih knjižnic,</li> <li>Skupne službe,</li> <li>vodstvo.</li> </ul>

## CILJ 4: Izboljšati upravljanje knjižnične zbirke

## 01 | knjižnična zbirka

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p><b>Ukrep 4.1</b></p> <p>Sprejeti dokument o oblikovanju in upravljanju knjižnične zbirke</p> <p>Pripraviti in sprejeti dokument o oblikovanju in upravljanju knjižnične zbirke, ki vključuje tudi metodologijo, kazalnike uspešnosti in način vrednotenja knjižnične zbirke.</p>	<p>Ustreznejše upravljanje in metodološko ustrezno vrednotenje knjižnične zbirke.</p>	2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>sprejet dokument o oblikovanju in upravljanju knjižnične zbirke</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Služba za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva,</li> <li>Služba za izposajo in delo z uporabniki,</li> <li>Služba mreže krajevnih knjižnic.</li> </ul>
<p><b>Ukrep 4.2</b></p> <p>Graditi in upravljati knjižnično zbirko v sozvočju s knjižničnimi vlogami</p> <p>V skladu z izbranimi knjižničnimi vlogami za naslednjo petletko prilagoditi izgradnjo knjižnične zbirke. Izbrane vloge: razvoj predbralne pismenosti, bralna kultura in bralna pismenost otrok, bralna kultura in bralna pismenost mladostnikov, bralna kultura in bralna pismenost odraslih, informacijsko in računalniško opismenjevanje, vključevanje v družbo in domoznanska dejavnost.</p>	<p>Boljše podpiranje knjižničnih storitev in vlog s knjižnično zbirko.</p>	2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>odstotek gradiva, ki je prilagojen knjižničnim vlogam</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Služba za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva,</li> <li>Služba za izposajo in delo z uporabniki,</li> <li>Služba za domoznanske dejavnosti in Posebne zbirke Boga Komejla,</li> <li>Skupne službe,</li> <li>vodstvo.</li> </ul>

## CILJ 1: Dokončati obnovo matične ustanove

02 | knjižnična mreža

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p>Dokončanje obnove matične ustanove se vleče že od 80-ih let prejšnjega stoletja. V naslednjih petih letih bosta na voljo vsaj dva finančna mehanizma (Sredstva za ukrepe trajnostnega urbanega razvoja, Zakon o kulturnem evru), s katerimi je možno dokončati 40-letno investicijo v novomeško knjižnico. V prenovljenem delu namerava knjižnica postaviti knjižnično kavarno, stalne razstave domoznanskih vsebin in center za sodelanje.</p> <p><b>Ukrep 1.1</b></p> <p>V sodelovanju z ustanoviteljem in pridobitvijo zunanjega financiranja dokončati obnovo še zadnje, prvotne knjižnične stavbe</p>	<p>Novi knjižnični prostori in nove knjižnične storitve. Večji obisk matične ustanove in večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost.</p>	2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>dokončana obnova matične ustanove</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Skupne službe,</li> <li>vodstvo.</li> </ul>

## CILJ 2: Avtomatizirati in digitalizirati knjižnično mrežo

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p><b>Ukrep 2.1</b></p> <p>Posodobiti člansko izkaznico z aplikacijo pametne mestne kartice</p> <p>Združitev pametne mestne kartice in pripadajoče mestne aplikacije z identifikacijo članstva v knjižnici.</p>	<p>Igrifikacija članstva in knjižničnih storitev. Povečanje interesantnosti knjižnice in njenih storitev pri mlajši populaciji. Večje število članov in aktivnih uporabnikov v celotni knjižnični mreži.</p>	2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>posodobitev članske izkaznice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Služba za izposajo in delo z uporabniki,</li> <li>Služba mreže krajevnih knjižnic,</li> <li>Skupne službe</li> <li>vodstvo.</li> </ul>

<p><b>Ukrep 2.2</b></p> <p>Vzpostaviti samopostrežne točke v matični ustanovi</p>	<p>Na študijskem oddelku zamenjati obstoječe in nekoliko zastarele knjigomate s celotno samopostrežno točko. Ob tem tudi sprejeti novo politiko izposoje in referenčne službe, v kateri končni korak v knjižnični storitvi – evidentiranje izposoje – naredi uporabnik sam. Na samopostrežnih točkah bo uporabnik lahko tudi samostojno podaljševal članstvo ter plačeval članarino in zamudnino.</p>	<p>Razbremenitev knjižničnega osebja ponavljajočih in lahko avtomatiziranih opravil. Povečanje interesantnosti knjižnice in njenih storitev pri mlajši populaciji. Večje število članov in aktivnih uporabnikov v matični ustanovi.</p>	<p>2024</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>  število samopostrežnih točk</li> <li>  odstotek uporabnikov, ki uporabljajo samopostrežne točke</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>  Služba za izposajo in delo z uporabniki,</li> <li>  Služba mreže krajevnih knjižnic,</li> <li>  Skupne službe.</li> </ul>
<p><b>Ukrep 2.3</b></p> <p>Vzpostaviti mrežo pametnih izposojevališč</p>	<p>Po vzoru prve pilotne pametne omare za 24-urno izposajo naročenega knjižnega gradiva vzpostaviti mrežo pametnih omar – izposojevališč, in sicer v sivih conah knjižničnega območja (neobstoj krajevne knjižnice, distlocirana večja naselja) ter v frekventnih središčih (nakupovalna središča, industrijska središča).</p>	<p>Boljša razvejanost knjižnične mreže in s tem boljša pokritost knjižničnega območja. Zasedovanje načel trajnostnega razvoja in učinkovitega premoščanja razdalj. Povečanje interesantnosti knjižnice in njenih storitev pri mlajši populaciji. Večje število članov in aktivnih uporabnikov v celotni mreži. Povečanje števila izposoj knjižnega gradiva.</p>	<p>2026</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>  število pametnih omar za 24-urno izposajo v javni knjižnični mreži</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>  Služba za izposajo in delo z uporabniki,</li> <li>  Služba mreže krajevnih knjižnic,</li> <li>  Skupne službe,</li> <li>  vodstvo.</li> </ul>



### CILJ 3: Povečati univerzalno dostopnost knjižnične mreže

02 | knjižnična mreža

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p>Priprava načrta dostopnosti stavbe knjižnice za funkcionalno ovirane osebe s strani usposobljene institucije (popis problematičnih točk s predlogi rešitev) in prenos predlaganih ukrepov v prakso.</p> <p><b>Ukrep 3.1</b></p> <p>Urediti prostore matične knjižnice po načelih univerzalne dostopnosti</p>	<p>Boljša dostopnost knjižničnih prostorov.</p>	<p>2026</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>  sprejet dokument o dostopnosti stavbe knjižnice za funkcionalno ovirane osebe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>  Služba za izposajo in delo z uporabniki,</li> <li>  Skupne službe.</li> </ul>

### CILJ 4: Ustreznejše umestiti krajevne knjižnice v prostor

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p>Krajevna knjižnica Občine Žužemberk ni umeščena v središče občine, ampak se nahaja na Dvoru. Prostori, v katerih deluje krajevna knjižnica, niso dostopni gibalno oviranim, prav tako ne ustrezajo standardom za površino, namenjeno knjižnični dejavnosti na prebivalca.</p> <p><b>Ukrep 4.1</b></p> <p>Ustreznejše umestiti krajevno knjižnico v Občini Žužemberk</p>	<p>Novi knjižnični prostori in višja kakovost knjižničnih storitev. Boljši delovni pogoji. Večji obisk krajevne knjižnice in večji vpliv krajevne knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost.</p>	<p>2026</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>  novi prostori krajevne knjižnice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>  Služba mreže krajevnih knjižnic,</li> <li>  vodstvo.</li> </ul>
<p>Prostori, v katerih deluje krajevna knjižnica v Dolenjskih Toplicah, niso dostopni gibalno oviranim, prav tako ne ustrezajo standardom za površino, namenjeno knjižnični dejavnosti na prebivalca.</p> <p><b>Ukrep 4.2</b></p> <p>Ustreznejše umestiti krajevno knjižnico v Občini Dolenjske Toplice</p>	<p>Novi knjižnični prostori in višja kakovost knjižničnih storitev. Boljši delovni pogoji. Večji obisk krajevne knjižnice in večji vpliv krajevne knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost.</p>	<p>2026</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>  novi prostori krajevne knjižnice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>  Služba mreže krajevnih knjižnic,</li> <li>  vodstvo.</li> </ul>

## CILJ 1: Vzpostaviti merjenje vpliva knjižnice in zadovoljstva uporabnikov

## 03 | knjižnične storitve

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p>Sodobna proaktivna knjižnica daje poudarek na ugotavljanje in predvidevanje potreb prebivalcev v lokalni skupnosti. Taka knjižnica svojo dejavnost načrtuje v dialogu z lokalno skupnostjo in njenimi prebivalci, svoj vpliv na razvoj lokalnega okolja in posameznika pa ugotavlja s sodobnimi metodami. Ukrep predvideva vzpostavitev metodologije za merjenje in nato trajno merjenje vpliva knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost.</p>	<p>Boljše načrtovanje in izvedba knjižničnih storitev. Višje zadovoljstvo uporabnikov. Pozicioniranje knjižnice kot dejavnika razvoja lokalne skupnosti. Višji ugled knjižnice in knjižničnega osebja.</p>	2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>  sprejeta metoda trajnega merjenja vpliva</li> <li>  trajno merjenje vpliva</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>  vodstvo.</li> </ul>
<p><b>Ukrep 1.1</b></p> <p>Razviti sodobno metodo trajnega merjenja vpliva knjižnice in zadovoljstva uporabnikov</p>				

## CILJ 2: Razviti nove knjižnične storitve za razvoj družinske pismenosti

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p>Od leta 2019 ima knjižnica sodoben in moderno opremljen prostor za otroške aktivnosti in dogodke. Praviljčna soba, kot se prostor imenuje, je v povprečju izkoriščena nekaj ur na teden, izključno v popoldanskem času. Tako se prostor odpre tudi v dopoldanskem času in ob sobotah dopoldne za nevodeno, medgeneracijsko druženje in igranje.</p>	<p>Boljši izkoristek knjižničnega prostora in opreme. Večji obisk matične ustanove in večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost.</p>	2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>  mestna igralnica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>  Služba za izposojo in delo z uporabniki,</li> <li>  Služba mreže krajevnih knjižnic,</li> <li>  priveditvena dejavnost.</li> </ul>
<p><b>Ukrep 2.1</b></p> <p>Urediti mestno igralnico</p>				

<p><b>Ukrep 2.2</b></p> <p>Vzpostaviti projekt osveščanja o uporabi zaslonov pri otrocih in mladostnikih</p>	<p>Pediatrji se pri svojem delu vedno pogosteje srečujejo z otroki in mladostniki, ki imajo zaradi neprimerne uporabe naprav z zasloni različne težave. Zato so primarni pediatri iz Sekcije za primarno pediatrijo Zdrženja za pediatrijo pod okriljem Odbora za osnovno zdravstvo pri Zdravniški zbornici Slovenije skupaj s strokovnjaki z drugih področij pripravili prve nacionalne Smernice o uporabi zaslonov pri otrocih in mladostnikih. Na podlagi smernic razviti projekt osveščanja o uporabi zaslonov.</p>	<p>Večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost. Višja izposoja gradiva in večji obisk celotne knjižnične mreže zaradi izposoje.</p>	<p>2022</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>številu trajnih projektov osveščanja o uporabi zaslonov</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Služba za izposajo in delo z uporabniki,</li> <li>Služba mreže krajevnih knjižnic,</li> <li>priveditvena dejavnost.</li> </ul>
<p><b>Ukrep 2.3</b></p> <p>Vzpostaviti projekt medgeneracijskega družinskega branja</p>	<p>Družinska pismenost združuje različne dejavnosti znotraj družine, povezane s pismenostjo v najširšem pomenu besede, ko hkrati sodelujejo različne generacije. Spodbujati različne generacije, da berejo otrokom ali da berejo skupaj z otroki.</p>	<p>Večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost. Višja izposoja gradiva in večji obisk celotne knjižnične mreže zaradi izposoje in obknjižničnega programa.</p>	<p>2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>številu trajnih projektov medgeneracijskega družinskega branja</li> <li>številu včlanjenih predšolskih in šolskih otrok v celotni knjižnični mreži (0–14 let)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Služba za izposajo in delo z uporabniki,</li> <li>Služba mreže krajevnih knjižnic,</li> <li>priveditvena dejavnost.</li> </ul>

**CILJ 3: Razviti nove knjižnične storitve za razvoj bralne kulture in bralne pismenosti mladostnikov**
**03** | knjižnične storitve

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p>V tretji triadi in v srednji šoli začne članstvo in obiskovanje splošne knjižnice naglo upadati. Konkurenca spletnih virov in drugih prostočasnih aktivnosti postane premočna, da bi učence in dijake zadržali v knjižnici. Zato vzpostaviti nove projekte za spodbujanje branja za intelektualni, čustveni, socialni in jezikovni razvoj mladostnika ter kakovostno preživljanje prostega časa.</p> <p><b>Ukrep 3.1</b></p> <p>Vzpostaviti nove knjižnične storitve in obknjižnične projekte za razvoj bralne kulture in bralne pismenosti mladostnikov</p>	<p>Večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost. Višja izposoja gradiva in večji obisk celotne knjižnične mreže zaradi izposoje in obknjižničnega programa.</p>	2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>število novih projektov za razvoj bralne kulture in bralne pismenosti mladostnikov</li> <li>število vključenih mladostnikov v celotni knjižnični mreži (15–19 let)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Služba za izposajo in delo z uporabniki,</li> <li>Služba mreže krajevnih knjižnic,</li> <li>pridružena dejavnost.</li> </ul>

**CILJ 4: Razviti nove knjižnične storitve za razvoj bralne kulture in bralne pismenosti odraslih**

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p>Bralni klub, v katerem se člani dobivajo in komunicirajo na spletu. Bralni klub je lahko namenjen tudi mladini, do njega pa veliko lažje kot sicer dostopajo tudi gibalno ovirani ter druge osebe z ovirami.</p> <p><b>Ukrep 4.1</b></p> <p>Vzpostaviti spletni bralni klub</p>	<p>Večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost. Višja izposoja gradiva.</p>	2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>spletni bralni klub</li> <li>število aktivnih uporabnikov v bralnem klubu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Služba za izposajo in delo z uporabniki,</li> <li>pridružena dejavnost.</li> </ul>
<p>Uporabnikom, ki ležijo v bolnišnični oskrbi, zagotoviti e-bralnike in brezplačen dostop do e-knjig v slovenskem jeziku.</p> <p><b>Ukrep 4.2</b></p> <p>Vzpostaviti izposajo e-bralnikov v bolnišnici</p>	<p>Večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost. Višja izposoja gradiva.</p>	2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>število e-bralnikov, namenjenih izposoji v bolnišnici</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Služba za izposajo in delo z uporabniki.</li> </ul>

## CILJ 5: Razviti nove knjižnične storitve v podporo informacijski pismenosti vseh ciljnih skupin

03 | knjižnične storitve

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p><b>Ukrep 5.1</b></p> <p>Skozi trajni projekt opolnomočiti uporabnike, da bodo znali vrednotiti vire in informacije ter prepoznati lažne novice.</p> <p>Vzpostaviti trajen projekt učenja vrednotenja virov in informacij</p>	<p>Večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost.</p>	<p>2022</p>	<p>število projektov, namenjenih vrednotenju virov in informacij</p>	<p>Služba za izposajo in delo z uporabniki</p> <p>Služba mreže krajevnih knjižnic, prireditvena dejavnost.</p>

## CILJ 6: Razviti nove knjižnične storitve za boljše vključevanje v družbo

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p><b>Ukrep 6.1</b></p> <p>Vzpostaviti nove knjižnične storitve in obknjižnične projekte za vključevanje seniorjev</p> <p>Dolgoživa družba je dejavnik, ki predstavlja izziv tudi za splošne knjižnice. Ob tem je pomenljiva statistika knjižnice, da članska starostna struktura splošnih knjižnic ne odseva starostne strukture prebivalstva, saj so pri članstvu seniorji zastopani še enkrat manj kot v populaciji. Z namenom večjega vključevanja seniorjev v družbo in aktivnosti splošne knjižnice vzpostaviti nove knjižnične vsebine, namenjene njim.</p>	<p>Večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost. Višja izposoja gradiva in večji obisk celotne knjižnične mreže zaradi izposoje in obknjižničnega programa.</p>	<p>2022</p>	<p>število projektov, namenjenih etničnim skupinam</p>	<p>Služba za izposajo in delo z uporabniki,</p> <p>Služba mreže krajevnih knjižnic, prireditvena dejavnost.</p>
<p><b>Ukrep 6.2</b></p> <p>Vzpostaviti nove knjižnične storitve in obknjižnične projekte za vključevanje etničnih skupin</p> <p>Oblikovanje brainih akcij, ki zvišujejo dostopnost gradiva in storitev za pripadnike etničnih skupin, ki živijo v okolju knjižnice, in njihova integracija.</p>	<p>Večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost. Višja izposoja gradiva in večji obisk celotne knjižnične mreže zaradi izposoje in obknjižničnega programa.</p>	<p>2023</p>	<p>število projektov, namenjenih seniorjem</p>	<p>Služba za izposajo in delo z uporabniki,</p> <p>Služba mreže krajevnih knjižnic, prireditvena dejavnost.</p>

<p><b>Ukrep 6.3</b></p> <p>Vzpostaviti nove knjižnične storitve in obknjižnične projekte za vključevanje drugih ranljivih skupin</p>	<p>Vzpostavitev bralnih akcij in obknjižnični program, ki so v prvi vrsti namenjeni uporabnikom s posebnimi potrebami, priseljencem, beguncem, brezposelnim, slabše pismenim, socialno-ekonomsko prikrajšanim in brezdomcem oziroma in brezdomcem oziroma katerimi se ti soočajo.</p>	<p>Večji vpliv knjižnice na posameznika ter lokalno skupnost. Višja izposoja gradiva in večji obisk celotne knjižnične mreže zaradi izposoje in obknjižničnega programa.</p>	<p>2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>  številu novih projektov, namenjenih vključevanju ranljivih skupin</li> <li>  Služba za izposajo in delo z uporabniki,</li> <li>  Služba mreže krajevnih knjižnic,</li> <li>  prireditvena dejavnost.</li> </ul>
--	---	--	-------------	--

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p><b>Ukrep 1.1</b></p> <p>Povečati dostopnost regijsko pomembnih domoznanskih vsebin in gradiva ter krepitev domoznanske dejavnosti in njene prepoznavnosti med prebivalci</p> <p>Spodbujanje sodelovanja pri izgradnji podatkovnih zbirk na portalih Obrazi slovenskih pokrajin in Kamra, pri akciji Zbiramo spomine ter skupnih razstavnih oziroma promocijskih aktivnostih.</p>	<p>Utrjevanje sodelovanja in partnerskih odnosov, promocija in povečana dostopnost regijsko pomembnih vsebin in gradiv, krepitev domoznanske dejavnosti na območju in njene prepoznavnosti med prebivalci lokalnih skupnosti regije.</p>	2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>letno število izpeljanih skupnih aktivnosti</li> <li>letno število digitalnih zbirk in multimedijskih elementov na portalu Kamra</li> <li>letno število dopoljenih in novih gesel na portalu Obrazi slovenskih pokrajin, Dolenjci</li> <li>letno število ogledov uporabnikov, ki do zbirk dostopajo na daljavo</li> <li>letno število sodelovanj s kulturnimi organizacijami in drugimi organizacijami v regiji</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Služba za domoznanske dejavnosti in Posebne zbirke Boga Komelja,</li> <li>Služba za nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva,</li> <li>Služba za izvajanje območne dejavnosti in razvoj,</li> <li>priveditvena dejavnost.</li> </ul>

CILJ 2: Razviti vrednotenje domoznanske zbirke; knjižnična vloga: domoznanska dejavnost

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p><b>Ukrep 2.1</b></p> <p>Oblikovati kriterije in metodologijo za vrednotenje gradiva domoznanske zbirke</p> <p>Posebne zbirke Boga Komelja vključujejo preko 100.000 kosov raznovrstnega gradiva. Z večjo dostopnostjo kulturne dediščine (predvsem zaradi digitalizacije) se povečuje tudi zanimanje lokalne skupnosti za njeno preteklost. Opredelitev kriterijev za presojanje domoznanskega gradiva bo pripomoglo k načrtovanju predstavljanja, izgradnje in ohranjanja domoznanske zbirke.</p>	<p>Metodološko ustrezno vrednotenje domoznanske zbirke in dejavnosti. Večji učinki vložkov v domoznansko dejavnost. Večja prepoznavnost domoznanske dejavnosti med prebivalci lokalnih skupnosti regije.</p>	2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>sprejet dokument kriterijev in metodologije</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Služba za domoznanske dejavnosti in Posebne zbirke Boga Komelja, vodstvo.</li> </ul>

### CILJ 3: **Organizirati Domfest**; knjižnična vloga: domoznanska dejavnost

### 04 | knjižnične naloge

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p>Leta 2026 bo novomeška knjižnica obeleževala 80 let obstoja.</p> <p>Obletnica je primeren trenutek, da knjižnica prevzame organizacijo vseslovenskega bienalnega festivala domoznanstva - Domfest.</p> <p><b>Ukrep 3.1</b></p> <p>Ob 80-letnici knjižnice organizirati Domfest, festival domoznanstva</p>	<p>Krepitev domoznanske dejavnosti na območju in njene prepoznavnosti med prebivalci lokalnih skupnosti regije.</p> <p>Pozicioniranje knjižnice kot dejavnika razvoja lokalne skupnosti ter zaupanja vredne organizacije in partnerja.</p> <p>Višji ugled knjižnice in knjižničnega osebja.</p>	2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>organiziran Domfest</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Služba za domoznanske dejavnosti in Posebne zbirke Boga Komejla,</li> <li>Skupne službe,</li> <li>prireditvena dejavnost,</li> <li>vodstvo.</li> </ul>

### CILJ 4: **Oblikovati stalne skupine otrok Slovencev v zamejstvu**

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p><b>Ukrep 4.1</b></p> <p>V sodelovanju z Mestno knjižnico "Ivan Goran Kovačič" iz Karlovca oblikovati stalne skupine otrok Slovencev v zamejstvu, ki živijo v Karlovški županiji</p>	<p>Boljša podpora razvoju knjižnične dejavnosti na obmejnih območjih, večja obiskanost storitev za Slovence v zamejstvu, spodbujanje bralne kulture, knjižnične vzgoje in informacijskega opismenjevanja Slovencev v zamejstvu.</p>	2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>število otrok, vključenih v program obmejnosti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Služba mreže krajevnih knjižnic,</li> <li>prireditvena dejavnost.</li> </ul>



## CILJ 5: Vzpostaviti kompetenčni center za posebne oblike uporabnikov splošnih knjižnic

### 04 | knjižnične naloge

	opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p><b>Ukrep 5.1</b></p> <p>Razviti smernice in kompetenčni model knjižničarja za delo s seniorji v splošnih knjižnicah</p>	<p>Knjižnica bo skupaj s partnerji iz Ljubljane, Karlovca (Hrvaška) in Požege (Srbija) razvila smernice in kompetenčni model knjižničarja za delo s seniorji v splošnih knjižnicah. Tovrstnih celostnih smernic za seniorje na ravni EU še ni.</p>	<p>Pozicioniranje knjižnice med osrednjimi območnimi knjižnicami kot dejavnika razvoja knjižnične stroke. Možnosti zunanjšega financiranja. Višji ugled knjižnice in knjižničnega osebja.</p>	2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>oblikovane smernice in kompetenčni model</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Služba za izposojlo in delo z uporabniki,</li> <li>Skupne službe,</li> <li>Služba za izvajanje območne dejavnosti in razvoj,</li> <li>prireditvena dejavnost, vodstvo.</li> </ul>
<p><b>Ukrep 5.2</b></p> <p>Pridobitev statusa kompetenčnega knjižničnega centra</p>	<p>Na osnovi in izkušnjah z razvojem smernic in kompetenčnega modela vzpostaviti kompetenčni center za posebne oblike uporabnikov splošnih knjižnic. Uspešno kandidirati na razpisu za pridobitev statusa kompetenčnega centra na Združenju splošnih knjižnic.</p>	<p>Pozicioniranje knjižnice med osrednjimi območnimi knjižnicami kot dejavnika razvoja knjižnične stroke. Možnosti zunanjšega financiranja. Višji ugled knjižnice in knjižničnega osebja.</p>	2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>status kompetenčnega centra</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Služba za izposojlo in delo z uporabniki,</li> <li>Skupne službe,</li> <li>Služba za izvajanje območne dejavnosti in razvoj,</li> <li>prireditvena dejavnost, vodstvo.</li> </ul>

## CILJ 1: Posodobiti organizacijsko kulturo

## 05 | knjižnično okolje

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p>Sprejeti dokument, v katerem knjižnica opredeli posodobljeno organizacijsko kulturo kot povezovalni element med zaposlenimi, vodstvom ter organizacijo in v katerem določi politiko odnosa in vedenja knjižničnega osebja do uporabnikov s poudarkom na zagotavljanju kakovostnih storitev.</p> <p><b>Ukrep 1.1</b></p> <p>Določiti želeno in posodobiti zatečeno organizacijsko kulturo</p>	<p>Večja zavzetost in zadovoljstvo knjižničnega osebja. Kvalitetnejše knjižnične storitve za uporabnike.</p>	2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>  sprejet dokument upravljanja z organizacijsko kulturo</li> <li>  določena politika odnosa in vedenja knjižničnega osebja do uporabnikov</li> <li>  letni razgovori vodstva z zaposlenimi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>  Skupne službe,</li> <li>  vodstvo.</li> </ul>

## CILJ 2: Posodobiti organizacijsko strukturo

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p>Sprememba notranje organizacijske strukture, ki bo bolje podpirala koncept proaktivne knjižnice, bolj tesno vključevala krajevne knjižnice ter omogočala razvoj knjižničnih nalog in hitro odzivnost na potrebe lokalnega okolja.</p> <p><b>Ukrep 2.1</b></p> <p>Sprememba notranje organizacijske strukture</p>	<p>Ustreznjša oblika oddelkov, služb in področij glede na povezanost in učinkovitost izvajanja delovnih procesov. Tesnejša povezanost vseh enot v javni knjižnični mreži in zmanjševanje komunikacijskega šuma.</p>	2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>  sprejet dokument notranje organizacijske strukture</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>  Skupne službe,</li> <li>  vodstvo.</li> </ul>
<p>Sprememba zaposlitve za krajši delovni čas v polno zaposlitev krajevnih knjižničarjev na Dvoru in v Straži. Dopolnitev kadrovskega načrta knjižnice z novim delovnim mestom, financiranim s strani občin, v katerih se nahajajo krajevne knjižnice.</p> <p><b>Ukrep 2.2</b></p> <p>Odpreti novo delovno mesto za nadomeščanja v krajevnih knjižnicah in za polni delovni čas zaposliti sodelavki v krajevnih knjižnicah Dvor in Straža</p>	<p>Ustreznjše nadomeščanje odsotnosti v krajevnih knjižnicah. Večje število članov in aktivnih uporabnikov krajevnih knjižnic. Višja izposoja gradiva in večji obisk krajevnih knjižnic zaradi izposoje. Večji vpliv knjižnice na posameznika in lokalno skupnost.</p>	2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>  število zaposlitev za polni delovni čas v krajevnih knjižnicah</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>  Služba mreže krajevnih knjižnic.</li> <li>  vodstvo.</li> </ul>

### CILJ 3: Dvigati medsebojno povezanost knjižničnega osebja

05 | knjižnično okolje

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p>Trend hibridnega dela in dela od doma se bo v knjižnici nadaljeval tudi po koncu izvajanja ukrepov za zajezitev COVID-19, saj tovrstna organizacija dela omogoča nižje stroške dela in povečuje zavzetost zaposlenih. Negativne posledice hibridnega dela, predvsem pa dela od doma, so slabša medsebojna povezanost knjižničnega osebja, izguba neformalnega odnosa ter komunikacijski šumi.</p> <p><b>Ukrep 3.1</b></p> <p>Aktivno dvigovati medsebojno povezanost zaposlenih, ki delajo hibridno ali od doma</p>	<p>Izboljšanje medsebojne povezanosti knjižničnega osebja, zmanjševanje komunikacijskega šuma in krepitev neformalnih odnosov med zaposlenimi.</p>	2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>število aktivnosti in notranjih projektov, ki dvigujejo medsebojno povezanost zaposlenih</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Skupne službe,</li> <li>vodstvo.</li> </ul>

### CILJ 4: Razviti kompetenčne modele za najbolj tipične skupine knjižničnega osebja

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p>Sprejeti dokument, v katerem knjižnica določi splošne ter določene ključne kompetence knjižničnega osebja glede na posamezna vsebinska področja. Vzpostaviti način prenosa in nasledstva znanja ter vedenja med sodelavci.</p> <p><b>Ukrep 4.1</b></p> <p>Določitev ključnih kompetenc za najbolj zastopana vsebinska področja</p>	<p>Zmanjševanje vrzeli med obstoječimi in najbolj primernimi kompetencami knjižničnega osebja. Bolj kompetentno knjižnično osebje. Višji ugled knjižnice in knjižničnega osebja.</p>	2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>sprejet kompetenčni dokument</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Skupne službe,</li> <li>vodstvo.</li> </ul>

## CILJ 5: Razširiti promocijo zdravja na delovnem mestu

## 05 | knjižnično okolje

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p>Razširiti sistematično cilijane aktivnosti za ohranjanja in krepitve tako telesnega kot duševnega zdravja</p> <p><b>Ukrep 5.1</b></p> <p>Razširiti obstoječe in vzpostaviti nove aktivnosti za promocijo zdravja na delovnem mestu</p>	<p>Manjša odsotnost z dela zaradi boleznih in krepitev neformalnih odnosov med zaposlenimi.</p>	2023	<p>število novih akcij promocije zdravja</p>	<p>Skupne službe, vodstvo.</p>

## CILJ 1: Aktivno upravljati z identiteto in znamko knjižnice

	opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p><b>Ukrep 1.1</b></p> <p>Razviti posodobljeno identiteto in znamko knjižnice</p>	<p>Skladno z najnovejšimi vizijo, poslanstvom, predsem pa vrednotami knjižnice posodobiti identiteto in znamko javne službe.</p>	<p>Artikulacija posodobljene in v obeh javnosti bolj privlačne identitete. Pozicioniranje knjižnice kot dejavnika razvoja lokalne skupnosti ter zaupanja vredne organizacije in partnerja. Višji ugled knjižnice in knjižničnega osebja.</p>	2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>  sprejet dokument o znamki knjižnice</li> <li>  sprememba celostne grafične podobe</li> <li>  vodstvo.</li> </ul>	
<p><b>Ukrep 1.2</b></p> <p>Vzpostaviti sinergično integrirano tržno komuniciranje</p>	<p>S sinergičnim integralnim tržnim komuniciranjem zagotoviti konsistentnost izražanja knjižnice skozi vse kanale in skozi čas. Priprava in sprejetje strategije korporativnega komuniciranja.</p>	<p>Aktivno upravljanje identitete in znamke knjižnice. Boljše korporativno komuniciranje. Večja prepoznavnost in razumljivost delovanja knjižnične javne službe. Večje število članov in aktivnih uporabnikov v celotni mreži. Povečanje števila izposoj knjižnega gradiva.</p>	2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>  sprejeta strategija korporativnega komuniciranja</li> <li>  število prijavljenih uporabnikov na e-novice</li> <li>  Skupne službe, vodstvo.</li> </ul>	

## CILJ 2: Slediti načelom trajnostnega razvoja

## 06 | knjižnični dialog

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p>V Parku Rastoče knjige vzpostaviti doživljajsko tematsko pot, ki osvešča uporabnike in obiskovalce o načelih zelene knjižnice. V okviru tematske poti postaviti krmilnice in gnezdilnice za ptice ter hotela za žužke, urediti grede z začimbami in grede z zasaditvijo zelenjave ter v sodelovanju s Čebelarskim društvom Novo mesto postaviti čebelji panj. Ob tematski poti ponuditi aktivnosti in dogodke, povezane z načeli trajnostnega razvoja in samooskrbe.</p> <p><b>Ukrep 2.1</b></p> <p>Predstaviti načela zelene knjižnice v Parku Rastoče knjige</p>	<p>Večji obisk matične enote. Večji vpliv knjižnice na posameznika in lokalno skupnost. Pozicioniranje knjižnice kot dejavnika razvoja lokalne skupnosti. Višji ugled knjižnice in knjižničnega osebja.</p>	2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>  postavljeni krmilnica, gnezdilnica za ptice, hotel za žužke</li> <li>  zasajeni gredi z začimbami in zelenjavo</li> <li>  postavljen čebelji panj</li> <li>  letno število izvedenih zelenih dogodkov v parku</li> <li>  Služba za izposajo in delo z uporabniki,</li> <li>  Skupne službe,</li> <li>  prireditvena dejavnost.</li> </ul>	
<p><b>Ukrep 2.2</b></p> <p>Sprejeti dokument o zeleni knjižnici in trajnostnem razvoju knjižnice</p>	<p>Večji vpliv knjižnice na posameznika in lokalno skupnost. Pozicioniranje knjižnice kot dejavnika razvoja lokalne skupnosti. Višji ugled knjižnice in knjižničnega osebja.</p>	2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>  sprejet dokument o zeleni knjižnici in trajnostnem razvoju knjižnice</li> <li>  število novih aktivnosti sledenja in promocije trajnostnega razvoja</li> <li>  prireditvena dejavnost,</li> <li>  vodstvo.</li> </ul>	

### CILJ 3: Razširiti nabor partnerstev za razvoj različnih pismenosti

### 06 | knjižnični dialog

	opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p><b>Ukrep 3.1</b></p> <p>Vzpostaviti partnerstva za družinsko pismenost</p>	<p>Vzpostavitev partnerstev v lokalnem okolju, s katerimi bo knjižnica učinkovito in celostno spodbujala medgeneracijsko bralno dejavnost na vseh področjih otrokovega razvoja, s poudarkom na smernicah za uporabo zaslonov pri otrocih in mladostnikih.</p>	<p>Večji vpliv knjižnice na posameznika in lokalno skupnost. Pozicioniranje knjižnice kot dejavnika razvoja lokalne skupnosti ter zaupanja vredne organizacije in partnerja.</p>	2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>  število partnerstev za družinsko pismenost</li> <li>  število aktivnosti in projektov družinske pismenosti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>  Služba za izposajo in delo z uporabniki,</li> <li>  Služba mreže krajevnih knjižnic, vodstvo.</li> </ul>
<p><b>Ukrep 3.2</b></p> <p>Vzpostaviti partnerstva za informacijsko pismenost</p>	<p>Vzpostavitev partnerstev v lokalnem okolju, s katerimi bo knjižnica opolnomočila uporabnike za časovno učinkovito dostopanje do informacij in njihovih virov ter njihovo ustrezno uporabo za reševanje problemov, s poudarkom na kritičnem in kompetentnem vrednotenju virov.</p>	<p>Večji vpliv knjižnice na posameznika in lokalno skupnost. Pozicioniranje knjižnice kot dejavnika razvoja lokalne skupnosti ter zaupanja vredne organizacije in partnerja.</p>	2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>  število partnerstev za informacijsko pismenost</li> <li>  število aktivnosti in projektov družinske pismenosti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>  Služba za izposajo in delo z uporabniki,</li> <li>  Služba mreže krajevnih knjižnic, vodstvo.</li> </ul>

## CILJ 4: Povezovati kulturno ustvarjalnost v lokalni skupnosti

## 06 | knjižnični dialog

opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p>Z zagonom pametne mestne kartice oziroma aplikacije se odpirajo možnosti za igrifikacijo novomeške kulture.</p> <p>Projekt Novomeška kulturna značka temelji na izmenjavi uporabnikov in obiskovalcev lokalnih kulturnih producentov.</p> <p>Posameznik s kulturnim udejstvomanjem nabira točke in se povzpenja po lestvici proti doseženi kulturni znački leta.</p> <p><b>Ukrep 4.1</b></p> <p>Vzpostaviti projekt Novomeška kulturna značka</p>	<p>Igrificiranje kulture in s tem povečanje zanimanja za kulturno udejstvanje. Večji obisk matične enote. Večji vpliv knjižnice na posameznika in lokalno skupnost.</p>	2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>  Novomeška kulturna značka</li> <li>  število vključenih institucij</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>  Služba za izvajanje območne dejavnosti in razvoj.</li> <li>  vodstvo.</li> </ul>
<p>Knjižnica je leta 2020 koordinirala tematsko leto ob 100-letnici novomeške pomladi.</p> <p>Ukrep predvideva, da bi v naslednjih 5 letih knjižnica zopet koordinirala skupni mestni projekt.</p> <p><b>Ukrep 4.2</b></p> <p>Koordinirati tematsko leto</p>	<p>Pozicioniranje knjižnice kot dejavnika razvoja lokalne skupnosti ter zaupanja vredne organizacije in partnerja. Višji ugled knjižnice in knjižničnega osebja.</p>	2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>  število koordinacij tematskega leta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>  prireditvena dejavnost,</li> <li>  vodstvo.</li> </ul>



opis	učinek	časovnica	kazalniki	odgovornost
<p>Z družinsko članarino bo knjižnica spodbudila tudi tiste, navidezno neaktivne družinske člane, ki si sedaj izposojajo gradivo na članske izkaznice drugih, da se včlanijo. S subvencijo delodajalcev bi se zaposlenim članom višina članarine znižala. Ukrep pa predvideva tudi novo, nižjo članarino za storitve na daljavo, ki jo uporabnik pridobi tudi brez obiska knjižnice.</p>	<p>Povečanje interesantnosti knjižnice in njenih storitev pri mlajši populaciji.</p> <p>Večje število članov in aktivnih uporabnikov v celotni mreži.</p> <p>Povečanje števila izposoj knjižnega gradiva.</p> <p>Večji lastni prihodki iz naslova javne službe.</p>	2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>  družinska članarina</li> <li>  subvencionirana članarina</li> <li>  članarina za storitve na daljavo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>  Služba za izposoj in delo z uporabniki,</li> <li>  Skupne službe.</li> </ul>
<p><b>Ukrep 5.1</b></p> <p>Vzpostaviti družinsko članarino, s strani delodajalcev subvencionirano članarino in članarino za storitve na daljavo</p>				





